



Provincie **VLAAMS-BRABANT**
Arrondissement **HALLE-VILVOORDE**
Gemeente **1547 BEVER**
Datum **24 februari 2026**

NOTULEN GEMEENTERAAD

Aanwezig: Kristof Cattie, Burgemeester, Voorzitter
Stefaan Goessens, Michiel Krikilion, Schepenen
Henk Verhofstadt, Yvo Reygaerts, Wendy Doms, Sara Boone, Thomas
Godaert, Raadsleden
Elisabeth de Crombrugghe, Financieel Directeur
Ann Sevenoo, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Cindy Durieux, Schepen
Alanisse Ransbotyn, Patrick Capiou, Raadsleden

Afwezig: /

DAGORDE GEMEENTERAAD

OPENBAAR	2
1. Goedkeuring van de notulen en kennisname van de audio-opname van de gemeenteraad dd. 16/12/2025	2
2. VOORSTEL - OPRICHTING INTERLOKALE VERENIGING HUIS VAN HET KIND PAJOTTENLAND: GOEDKEURING OVEREENKOMST	2
3. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROVINCIE VLAAMS-BRABANT BETREFFENDE GAS OVERLAST	8
4. GEZONDHEID - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Gezonde Gemeente 2026-2031	9
5. TOERISME - Verlenging overeenkomst Toerisme Vlaams-Brabant vzw	12
6. PATRIMONIUM - Vernieuwen bestaande platte dakbedekking - Kerkhove 14 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze	12
7. OPENBARE WERKEN - Vastlegging kostprijs uitvoering sleufwerken	13
8. Goedkeuring van specifieke bepalingen voor de 10-beurtenkaarten voor de groencontainer	14
9. SPORT - Goedkeuring reglement sportlaureaten Bever	15
10. PERSONEEL - Vastleggen voorrangsregels voor aanwerving van jobstudenten ...	17
11. Toegevoegd agendapunt : Budgettaire en organisatorische anticipatie van OCMW Bever op de instroom door de beperking van werkloosheidsuitkeringen in de tijd (periode 2026–2027).....	18
12. Toegevoegd agendapunt : Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand: bespreking impact voor Bever en standpuntname van de gemeenteraad	19

13. Toegevoegd agendapunt : Inbraken in Bever (Q4 2025): volledige stand van zaken, preventiebeleid, communicatie en Buurtpreventie24	21
14. Toegevoegd agendapunt : Analyse van het sociaal woonbeleid van Bever in het kader van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) – stand van zaken, risicoanalyse en bindend actieplan richting 2030	23
15. VARIA	25

De voorzitter opent de vergadering om 20:00 uur.

OPENBAAR

1. Goedkeuring van de notulen en kennisname van de audio-opname van de gemeenteraad dd. 16/12/2025

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 32 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de ontwerpnotulen voor de zitting van 16/12/2025;

Overwegende de opmerking van raadslid Verhofstadt om juridisch te laten nakijken of de voorwaarde van 5% kan gevraagd worden voor verzoeken van burgers;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De notulen van de gemeenteraad dd. 16/12/2025 worden goedgekeurd.

2. VOORSTEL - OPRICHTING INTERLOKALE VERENIGING HUIS VAN HET KIND PAJOTTENLAND: GOEDKEURING OVEREENKOMST

De gemeenteraad,

Juridische bepalingen

Het decreet "Preventieve gezinsondersteuning" van 14 juni 2013

Het decreet lokaal bestuur, artikel 56 en inzonderheid artikels 388-395

Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2025 inzake Huis van het Kind Pajottenland en Lokaal Loket Kinderopvang: wijziging vertegenwoordiger en organisator naar gemeente Pajottegem - intentieverklaring tot oprichting interlokale vereniging

Aanleiding en doel

Het decreet "Preventieve gezinsondersteuning" werd goedgekeurd op 14 juni 2013 en trad in werking op 1 januari 2014. In dit decreet werd de oprichting gevraagd van een "Huis van het Kind" met als doel het welbevinden van (aanstaande) ouders te bevorderen door ze te ondersteunen op gebied van welzijn en gezondheid (gezondheid, ontwikkeling en opvoeding, sociale netwerken, risico's/problemen opsporen en doorverwijzen, toedienen van vaccinaties, kwetsbare gezinnen versterken en een gezinsvriendelijk klimaat te creëren).

Huis van het Kind Pajottenland is een samenwerkingsverband tussen de gemeenten Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Pepingen en Bever en CAW Halle-Vilvoorde en

werd erkend sedert 1 november 2014. Sedert 2016 is het subsidiehouderschap in handen van ONS (Leren@Vaart vzw) en is de coördinator ook bij hen tewerkgesteld. In september 2019 besloten voornoemde gemeenten het Lokaal Loket Kinderopvang te organiseren via het Huis van het Kind Pajottenland. Leren@Vaart vzw werd ook hier aangeduid als subsidiehouder.

In zitting van 16 december 2025 besloot de gemeenteraad om de samenwerking met Leren@Vaart vzw stop te zetten per 1 januari 2026 en via een intergemeentelijk samenwerkingsverband in de vorm van een interlokale vereniging (ILV) de bestaande werking en dienstverlening Huis van het Kind Pajottenland en Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland over te nemen. Opgroeien Vlaanderen keurde de overdrachten HVHK en LLKO reeds goed.

Motivering

De oprichting van een interlokale vereniging is noodzakelijk om de samenwerking tussen de gemeenten Pajottegem, Lennik, Pepingen en Bever te formaliseren en het aanbieden van de dienstverlening van Huis van het Kind Pajottenland en Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland verder te ondersteunen.

De gemeente Pajottegem wordt aangesteld als beherende gemeente en stelt een personeelslid voor 20u per week ter beschikking van de ILV Huis van het Kind Pajottenland.

Het samenwerkingsverband is gegrond op een overeenkomst met statutaire draagkracht die bepalingen bevat over de duur en de eventuele verlenging, de opzegmogelijkheid, de eventuele inbreng van de deelnemers waaronder een eventuele inbreng in nijverheid en de wijze waarop die inbreng wordt beheerd, de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers en de jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle, de vereffening.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt de oprichting van de interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid "Huis van het Kind Pajottenland", een samenwerkingsverband tussen de gemeenten Bever, Lennik, Pajottegem en Pepingen goed.

Artikel 2 : De gemeenteraad keurt de overeenkomst met statutaire draagkracht met de gemeenten Lennik, Pepingen en Bever goed, zoals opgenomen in de bijlage bij dit besluit, en luidende

als volgt:

INTERLOKALE VERENIGING HUIS VAN HET KIND PAJOTTENLAND

Tussen de hierna vermelde lokale besturen Bever, Lennik, Pajottegem en Pepingen wordt overeengekomen om een interlokale vereniging op te richten volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017.

1. BENAMING, ZETEL, DOEL, DUUR

Artikel 1

De interlokale vereniging draagt als naam "ILV Huis van het Kind Pajottenland". Ze wordt beheerst door de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking en door deze statuten.

Artikel 2

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder :

1. *Beherende gemeente: de gemeente Pajottegem*
2. *Interlokale vereniging (ILV): een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen verschillende gemeenten om een project van gemeentelijk belang te verwezenlijken.*
3. *Coördinator Huis van het Kind: personeelslid van de beherende gemeente dat deeltijds ter beschikking wordt gesteld van de interlokale vereniging en expertise heeft op het vlak van kinderopvang en kindbeleid*

Artikel 3

De zetel van de vereniging is gevestigd in de beherende gemeente, Marktplaats 19 te 1570 Pajottegem.

Artikel 4

De vereniging heeft tot doel om het welbevinden van (aanstaande) ouders en gezinnen te bevorderen door ze te ondersteunen op het gebied van welzijn en gezondheid zodat voor ieder kind en jongere maximale gezondheids- en welzijnswinsten gerealiseerd worden. De preventieve gezinsondersteuning omvat:

- *ondersteuning op het vlak van gezondheid, ontwikkeling en opvoeding*
- *sociale netwerken bevorderen*
- *gezinsvriendelijk klimaat creëren*
- *risico's/problemen opsporen*
- *versterken kwetsbare ouders en gezinnen*
- *informerende en begeleiden van ouders naar het vinden van geschikte kinderopvang*

Minimaal aanbod moet minstens regelmatig aanwezig zijn:

- *Consultaties Kind & Gezin*
- *Actieve doorverwijzing van gebruikers*

Minstens 2 vormen van onderstaand aanbod:

1° het inzetten op ontmoeting

2° het aanbieden van groepswork

3° het voorzien in laagdrempelige individuele ondersteuning

4° het organiseren van een onthaal- en informatiepunt

Artikel 5

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

2. LEDEN

Artikel 6

De gemeenten Pajottegem, Lennik, Pepingen en Bever zijn de stichtende leden van de interlokale vereniging.

Artikel 7

Er kunnen nieuwe leden tot de interlokale vereniging toetreden. Kandidaat-leden dienen zich bij gewone brief te richten tot het beheerscomité. Een nieuw lid kan enkel definitief als lid van de vereniging aanvaard worden als alle leden van de vereniging daarmee hebben ingestemd. De toetreding neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de vergadering van het beheerscomité waarop tot aanvaarding beslist werd.

Artikel 8

De leden kunnen uittreden per 1 januari, het begin van het nieuwe begrotingsjaar. De vooropzegging geschiedt ten laatste op 1 oktober van het lopende jaar. De vooropzegging wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan de andere gemeenten. Tijdens de eerste twee jaar van deelname is er geen uittreding mogelijk. De uittredende partij heeft in elk geval geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen en roerende of onroerende goederen.

Artikel 9

Het beheerscomité kan adviserende leden in het beheerscomité opnemen.

3. BEHEERSCOMITE

Artikel 10

Binnen de vereniging wordt een beheerscomité opgericht.

De gemeenten worden als lid in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad.

De gemeenteraad duidt eveneens een vervanger aan die de afgevaardigde bij gewettigde afwezigheid kan vervangen. Indien de afgevaardigde en de aangeduide vervanger afwezig zijn, kan de afgevaardigde steeds een ander lid van de gemeenteraad aanduiden om hem/haar te vervangen.

De leden van het beheerscomité worden benoemd voor de periode van een legislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden om het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij hun hoedanigheid van schepenen of gemeenteraadslid (voor de plaatsvervanger) verliezen.

De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

Bij vernieuwing van de legislatuur duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe afgevaardigde aan. Zij treden aan op 1 april daaropvolgend.

Artikel 11

Alle deelnemende leden hebben recht op één afgevaardigde. De afgevaardigde van Pajottegem beschikt over 3 stemmen, de afgevaardigde van Lennik over 2 stemmen en de afgevaardigden van Pepingen en Bever elk over 1 stem.

Artikel 12

Het beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen worden vermeld. Deze personen hebben geen stemrecht.

Artikel 13

Bij elke algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de nieuwe leden van het beheerscomité onder hun stemgerechtigde leden een voorzitter aan. De kandidaturen worden in het begin van de zitting afgegeven aan de secretaris van de vereniging. De verkiezing van de voorzitter is geheim en gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de jongste kandidaat verkozen.

Deze procedure geldt ook bij tussentijdse vernieuwing van het voorzitterschap (ontslag, ...).

De voorzitter kan schriftelijk onder de leden van het beheerscomité een vervanger aanduiden die hem/haar vervangt bij afwezigheid.

Artikel 14

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid (fysiek of digitaal) aanwezig is.

De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat het beheerscomité over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers.

Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid conform de bepalingen van artikel 11. Bij gelijkheid van stemmen is het voorstel verworpen.

De stemming over personen is steeds geheim.

Artikel 15

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;*
- het goedkeuren van de begroting voor het volgende werkjaar die samen met het actieplan aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;*
- het goedkeuren van het jaarverslag;*
- de voorlopige vaststelling van de jaarrekening van de interlokale vereniging, die samen met het jaarverslag aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;*
- het opstellen van wijzigingen aan deze overeenkomst die ter goedkeuring worden voorgelegd aan het bevoegde bestuursorgaan;*
- het opstellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement;*
- het aanduiden van een voorzitter van het beheerscomité;*
- het aanduiden van een voorzitter van de werkgroep;*
- het delegeren van het ondertekenen van contracten;*

Artikel 16

De beherende gemeente vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen als eiser en als verweerder, met inbegrip van de daden van beheer en beschikking, en voor alles wat tot de doelstelling van de vereniging behoort (zoals onder meer benoeming, ontslag, bezoldiging van het personeel, financieel beheer, enz.).

Artikel 17

Het beheerscomité vergadert minstens twee maal per jaar, eenmaal voor de goedkeuring van de jaarrekening van het afgelopen begrotingsjaar en eenmaal voor de begroting van het volgende jaar.

Artikel 18

Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op. Dit huishoudelijk reglement wordt bij de overeenkomst gevoegd zonder er evenwel deel van uit te maken.

4. PERSONEEL

Artikel 19

Conform artikel 394 van het decreet Lokaal Bestuur zet de beherende gemeente een deeltijds personeelslid deskundige kindbeleid (B1-B3), als coördinator Huis van het Kind Pajottenland, hierna genoemd 'de coördinator', voor 20/38 per week in voor het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband (artikel 4).

De coördinator zal ook de taken als organisator van het Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland op zich nemen.

Artikel 20

De duurtijd voor het inzetten van het personeelslid loopt steeds gelijk met de duurtijd van deze overeenkomst. Het personeelslid behoudt al zijn rechten met inbegrip van het heropnemen van zijn/haar huidige functie en takenpakket in de beherende gemeente.

Bij vacature van de functie zal de beherende gemeente overgaan tot de aanstelling van een nieuw personeelslid met dezelfde graad en functieomschrijving.

Artikel 21

Het arbeidsreglement en het administratief en geldelijk statuut van de beherende gemeente blijven de rechten en plichten van de ambtenaar bepalen.

Artikel 22

De beherende gemeente stelt een kantoorruimte ter beschikking voor de coördinator en levert de nodige werkmiddelen. Daarnaast kan elke deelnemende gemeente een gesloten ontvangstruimte ter beschikking stellen in het kader van zitdagen op locatie.

De coördinator zorgt voor een evenredige spreiding van de projecten en acties over het grondgebied van de vereniging. In samenspraak met de lokale partners wordt er in het begin van het werkingsjaar een ontwerp van actieplan opgesteld waarbij duidelijk wordt weergegeven welke acties en projecten zullen worden opgenomen. Het Beheerscomité keurt jaarlijks het actieplan goed.

Artikel 23

De coördinator is adviserend lid van het beheerscomité en hij/zij staat in voor het secretariaat.

5. CONTRIBUTIES

Artikel 24

- *Alle kosten van de Interlokale Vereniging (A) worden betaald door de beherende gemeente:*
- *Loonkosten: de brutoloonkosten van de coördinator*
- *Overheadskosten: een forfaitair bedrag van 10% van de brutoloonkosten zal in rekening worden gebracht als overheadskost. Dit bedrag dekt indirecte personeelskosten (mensura, hospitalisatieverzekering, weddecentrale, verplaatsingskosten, ecocheques, evaluatietraject, algemene opleidingen, personeelsfeest,...) en logistieke kosten (infrastructuur, energie, gebruik kantormateriaal, algemene software, ICT, fotokopies)*
- *Werkingskosten: alle andere kosten die specifiek gemaakt worden ihkv Huis van het Kind en Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland (kosten activiteiten, specifieke software, aankoop materialen, representatiekosten,...)*

De beherende gemeente ontvangt alle subsidies (B) die de gemeenten verkrijgen van de Vlaamse Regering in het kader van Huis van het Kind en Lokaal Loket Kinderopvang en int alle andere ontvangsten die de vereniging verwerft uit eigen werking (C).

De financiële dienst van de beherende gemeente maakt na elk werkingsjaar een gedetailleerd overzicht van gemaakte kosten en geïnde ontvangsten over aan de voorzitter van het beheerscomité.

Artikel 25

De contributie van de leden aan de beherende gemeente wordt als volgt berekend:

Het totaal van de kosten (A) wordt verminderd met de ontvangen subsidie van de Vlaamse Regering per gemeente (B) en met de ontvangsten uit eigen werking (C). Het resultaat wordt verdeeld over de gemeenten volgens dezelfde verdeelsleutel als de ontvangen subsidies (B) en vormt de netto-kostprijs per gemeente (D), zijnde de contributie van de leden aan de beherende gemeente.

Artikel 26

Voor nadere uitwerking van de statuten wordt verwezen naar het Huishoudelijk Reglement van de vereniging. Voor alles wat niet door deze statuten geregeld wordt, is het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking van toepassing.

3. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROVINCIE VLAAMS-BRABANT BETREFFENDE GAS OVERLAST

De gemeenteraad,

Juridische context

Artikel 6 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Artikelen 1 §2 en 2 §1 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Het besluit van de provincieraad van 16 september 2025 waarbij de tarieven voor de gas werking werden geëvalueerd.

Het besluit deputatie van 9 oktober 2025 waarbij de modellen van samenwerkingsovereenkomst werden goedgekeurd.

De besluiten van de gemeenteraad waarbij provinciale ambtenaren werden aangesteld voor de behandeling van de gas-dossiers.

Feitelijke context

De provincieraad besliste in het verleden dat de vergoeding die wordt aangerekend in het kader van de dienstverlening voor GAS-overlast, half kostendekkend moet zijn. Voor GAS-parkeren en GAS-snelheid moet de vergoeding volledig kostendekkend zijn.

Bij de start van de nieuwe legislatuur vroeg de deputatie om extra aandacht te besteden aan de afspraken die in het verleden werden gemaakt betreffende het (half) kostendekkend karakter van de dossiervergoeding voor de provinciale dienstverlening in het kader van de GAS-werking.

Uit een evaluatie bleek dat de gehanteerde tarieven voor GAS-parkeren en GAS-snelheid kostendekkend zijn. Het gehanteerde tarief voor GAS-overlast bleek echter niet meer half kostendekkend te zijn.

De dossierkost voor GAS-overlast werd vastgesteld op € 83 voor dossiers die geregistreerd worden vanaf 1 januari 2026.

De dossierkost voor GAS-parkeren werd vastgesteld op € 30 voor het eerste jaar van aansluiting en op € 15 voor ieder volgend jaar dat de gemeente beroep doet op de provinciale dienstverlening

De dossierkost voor GAS-snelheid werd vastgesteld op € 7.

De dossierkost voor alle GAS-dossiers wordt jaarlijks verhoogd met 2,5% conform de verhoging die gehanteerd wordt voor de berekening van de loonkost en dit met ingang van 1 januari 2027.

Overwegende de vraag van raadslid Verhofstadt om hierover rapportering te kunnen ontvangen;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst goed voor de afhandeling van de dossiers van GAS-overlast.

Artikel 2 : De gemeente betaalt voor de dossiers GAS-overlast die geregistreerd worden vanaf 1 januari 2026 een vergoeding van 83 euro per geregistreerd dossier, jaarlijks te verhogen met 2.5% met ingang van 1 januari 2027

Deze vergoedingen zullen betaald worden aan de provincie via rekeningnummer BE56 0910 1061 7788 (BIC: GKCCBEBB) met vermelding van de referte van de factuur.

Artikel 3. : Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, aan de GAS-cel van de provincie Vlaams-Brabant, aan de voorzitter van het politiecollege en aan de procureur des Konings te Halle-Vilvoorde.

4. GEZONDHEID - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Gezonde Gemeente 2026-2031

De gemeenteraad,

Gelet op

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het preventiedecreet van 31 mei 2023.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2024 over de Logowerking.
- Samenwerkingsovereenkomst Gezondheidsmakers en gemeente Bever 2025
- Charter 'Gezonde Gemeente 2025-2030'.
- Voorstel samenwerkingsovereenkomst Gezondheidsmakers en gemeente/stad 2026 – 2031.

Context en overwegingen

1. Gezonde Gemeente: Het belang van een lokaal preventief gezondheidsbeleid

De levensverwachting stijgt, maar veel ziektes zijn nog steeds het gevolg van een ongezonde leefstijl en/of een ongezonde omgeving. Dit, samen met de toenemende zorgvraag door vergrijzing en de groeiende gezondheidskloof, maakt ziektepreventie en gezondheidsbevordering meer dan ooit noodzakelijk. Het lokaal bestuur, als meest burgers nabij niveau, speelt hierin een cruciale rol.

Het effectief bewezen project 'Gezonde Gemeente' helpt lokale besturen stapsgewijs te komen tot een structureel preventief gezondheidsbeleid met aandacht voor leefstijl, leefomgeving en gelijke gezondheidskansen.

Het project is kenmerkend door zijn vraaggestuurd en integraal karakter, waarbij gemeente Bever zelf bepaalt welke gezondheidsthema's worden aangepakt, geadviseerd en ondersteund door Gezondheidsmakers. Door deelname aan dit project maakte gemeente Bever haar beleidsintenties op het vlak van preventieve gezondheid publiek via het ondertekenen van het vernieuwde charter 'Gezonde Gemeente'. Dit charter werd ondertekend op ... voor de huidige legislatuur 2025 – 2030.

Gemeente Bever engageert zich om verder werk te maken van een samenhangend, integraal preventief gezondheidsbeleid. Dit beleid heeft als doel iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimulansen te bieden om gezond te leven in een gezonde omgeving. Dit gebeurt door in te zetten op diverse succesfactoren, waaronder: het opnemen van visie en prioriteiten in het lokaal meerjarenplan 2026-2031, heldere en inclusieve communicatie, burgerparticipatie, samenwerking over beleidsdomeinen heen (HiAP), deskundigheid en leiderschap, het voorzien van tijd en middelen, en het werken aan het verkleinen van de gezondheidsongelijkheid via proportioneel universalisme.

De samenwerkingsovereenkomst met Gezondheidsmakers regelt de concrete samenwerking voor de implementatie van het project 'Gezonde Gemeente' voor de periode 1 januari 2026 tot 31 december 2031, samenvallend met de looptijd van het meerjarenplan. Het is een verderzetting van de eerder ondertekende overeenkomst voor 2025. Om het preventief gezondheidsbeleid vorm te geven, installeert het lokaal bestuur bij voorkeur een stuurgroep 'Gezonde Gemeente'.

2. Kennisname van de vernieuwde en geüniformiseerde dienstverleningsstructuur van Gezondheidsmakers

Doelstelling Gezondheidsmakers:

Gezondheidsmakers ondersteunt lokale en regionale partners bij de implementatie van het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid, afgestemd op lokale noden. Het vernieuwde model garandeert uniformiteit, kwaliteit en continuïteit in het aanbod.

Structuur van de dienstverlening: De dienstverlening wordt opgesplitst in twee complementaire luiken:

- **Algemene dienstverlening (gratis):** Dit betreft een brede dienstverlening die gratis wordt aangeboden met consistente kwaliteit en in overeenstemming met de kernopdracht. Deze dienstverlening is beschikbaar voor elke gemeente of stad in Vlaanderen. Een Gezonde gemeente/stad kan beroep doen op de Algemene dienstverlening van Gezondheidsmakers voor de uitwerking van een stappenplan om te groeien als Gezonde Gemeente/Stad.

De algemene dienstverlening omvat onder meer:

- Coaching en nabijheid van deskundige gezondheidspromotoren.
- Procesbegeleiding, waaronder minstens jaarlijks een planningsgesprek (op basis van beleidsinstrumenten zoals meerjarenplan, gezondheidsmatrix, beschikbare gezondheidsdata, groeimeter) dat resulteert in een concreet jaaractieplan.
- Het invullen van de groeimeter en het ontvangen van advies op maat.
- Ondersteuning en advies bij de implementatie van Health in All Policies (gezondheid in diverse beleidsdomeinen) en inspiratiefiches.
- Deelname aan regionale intervisies Gezonde Gemeente/Stad.
- Eerstelijnsfunctie en woningonderzoeken van de Medisch Milieukundigen (MMK).

- Aanleveren van gezondheidscijfers (infographics, tweemaal per legislatuur) en standaard communicatiemateriaal.
- **Plusformule (betalend - verdiepend):** Dit is een aanvullend aanbod van betalende diensten, bedoeld om de expertise van Gezondheidsmakers te valoriseren en partners deels te ontzorgen bij noden die extra expertise, mankracht, tijd of middelen vereisen. De plusformule bestaat uit Plus-Trajecten (Compact, Medium, Uitgebreid, Op Maat) voor langdurige begeleiding en ad hoc ondersteuning. Mogelijke extra betalende diensten omvatten:
 - Trekkerschap van werk- of stuurgroepen.
 - Intensieve projectondersteuning (zoals gezondheidstoets op een Ruimtelijk Uitvoeringsplan of uitschrijven van subsidiedossiers).
 - Uitvoerend (terrein)werk.
 - Communicatieondersteuning op maat (bijvoorbeeld artikels, vormgeving van dragers).

Tarieven en afspraken:

De Plusformule werkt met credits. Voor 2026 gelden volgende tarieven: €75 per credit vanaf 10 credits, €85 per credit voor minder dan 10 credits of ad hoc vragen. Deze credits dienen binnen het kalenderjaar opgenomen te worden en zijn niet overdraagbaar naar een volgend jaar. Na 2026 zal deze prijszetting geëvalueerd worden en kan dit mogelijks aangepast worden. Hierover zal steeds in volle transparantie gecommuniceerd worden.

De samenwerking wordt vastgelegd in een overeenkomst met een actieplan, planning en taakverdeling. Gezondheidsmakers waakt erover dat de inzet van de Plusformules strategisch ingebed is in het preventieve gezondheidsbeleid van de gemeente of stad en niet beperkt blijft tot losse, eenmalige initiatieven zonder opvolging of evaluatie van de impact.

Operationeel vervolg: Om de dienstverlening te benutten en de prioriteiten voor de komende periode vast te leggen, dienen de bevoegde schepen en ambtenaren overleg te plegen met de gezondheidspromotor voor een analyse van de lokale noden en de opmaak van een plan van aanpak.

Overwegende de vraag van raadslid Verhofstadt om hierover rapportering te kunnen ontvangen;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad van gemeente Bever beslist om :

1. Samenwerkingsovereenkomst i.k.v. Gezonde Gemeente/stad

De samenwerkingsovereenkomst 2026 – 2031 met Gezondheidsmakers te ondertekenen.

2. Kennisname

Kennis te nemen van de vernieuwde dienstverlening van Gezondheidsmakers vanaf 2026, bestaande uit de gratis Algemene dienstverlening en de betalende Plusformule.

3. Maximale benutting algemene dienstverlening:

De bevoegde diensten en ambtenaren te mandateren om proactief gebruik te maken van de gratis algemene dienstverlening van Gezondheidsmakers,

inclusief de verplichte jaarlijkse planningsgesprekken, het gebruik van beleidsinstrumenten (zoals de groeimeter) en de ondersteuning van de MMK-diensten.

4. Strategische inzet van de Plusformule:

De bevoegde schepen en ambtenaar te mandateren om, in samenspraak met de gezondheidspromotor, lokale noden en prioriteiten te analyseren en waar nodig een Plusformule voor te stellen.

5. Samenwerking en financiering:

Voor 2026 koopt gemeente Bever geen vast aantal credits in. De concrete invulling hiervan wordt in overleg met de contactpersoon van Gezondheidsmakers bepaald en schriftelijk vastgelegd.

De inkoop van ad hoc credits voor de periode na 2026 wordt tijdig en in onderling overleg ingepland. Indien gebruik wordt gemaakt van de Plusformule, worden de bevoegde ambtenaren gemandateerd om een samenwerkingsovereenkomst en een bijhorende offerte op te stellen, waarin duidelijke budgettaire afspraken worden gemaakt over het aantal credits en het bijhorende tarief.

5. TOERISME - Verlenging overeenkomst Toerisme Vlaams-Brabant vzw

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 17/12/2019 waarbij het convenant tussen vzw Toerisme Vlaams-Brabant en de gemeente Bever voor de periode 01/01/2019 tot en met 31/12/2025 werd goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 12/05/2020 waarbij werd beslist om lid te blijven van Toerisme Pajottenland en Zennevallei en waarbij de statuten werden goedgekeurd;

Overwegende het voorstel van verlenging van de samenwerkingsovereenkomst;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad van gemeente Bever beslist om de overeenkomst tussen Toerisme Vlaams-Brabant vzw en de gemeente betreffende de toeristische werking goed te keuren.

6. PATRIMONIUM - Vernieuwen bestaande platte dakbedekking - Kerkhove 14 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

De gemeenteraad,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Vernieuwen bestaande platte dakbedekking - Kerkhove 14” een bestek met nr. 2026/001 werd opgesteld door het secretariaat;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 36.385,00 excl. btw of € 38.568,10 incl. 6% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0800-00-22;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/001 en de raming voor de opdracht “Vernieuwen bestaande platte dakbedekking - Kerkhove 14”, opgesteld door het secretariaat. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 36.385,00 excl. btw of € 38.568,10 incl. 6% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0800-00-22.

7. OPENBARE WERKEN - Vastlegging kostprijs uitvoering sleufwerken

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Context : Indien er in een straat/wijk algemene werken aan nutsvoorzieningen met een openbaar karakter worden uitgevoerd, moeten eigenaars hiervoor voorbereidingswerken op privaat domein uitvoeren. Overwegende dat het gemeentebestuur de aansluiting van woningen op het water- en elektriciteits- en

rioleringsnet wenst aan te moedigen door het ter beschikking stellen van gemeentepersoneel voor de realisatie en herstel van de noodzakelijke sleuf;

Overwegende volgend tariefvoorstel door het schepencollege :

- Opstartforfait = 10 euro
- Uurtarief kraan + werkman = 30 euro/u
- Uurtarief extra werkman = 15 euro/u

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Indien er in een straat/wijk algemene werken aan nutsvoorzieningen met een openbaar karakter worden uitgevoerd, kan een eigenaar beroep doen op gemeentepersoneel voor de realisatie en herstel van de noodzakelijke sleuf op privaat domein.

Hiervoor wordt een tarief als volgt goedgekeurd :

- Opstartforfait = 10 euro
- Uurtarief kraan + werkman = 30 euro/u
- Uurtarief extra werkman = 15 euro/u

Artikel 2 : Deze werken zullen gefactureerd worden aan de eigenaar van de woning.

Artikel 3 : Dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst financiën.

8. Goedkeuring van specifieke bepalingen voor de 10-beurtenkaarten voor de groencontainer

De gemeenteraad,

Overwegende dat onze gemeente beschikt over een groencontainerpark in Muydt te Bever;

Gelet op het decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenbeslechting van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 04/11/2025 waarbij voor de groencontainer voor het eerst een 10-beurtenkaart aan 25 euro werd goedgekeurd voor Beverse burgers;

Overwegende dat het schepencollege enkele specifieke bepalingen hieraan wenst toe te voegen;

Overwegende de vraag van raadslid Verhofstadt om hierover rapportering te kunnen ontvangen;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Er wordt voor Beverse burgers een contante retributie voor de groencontainer geheven onder de vorm van een 10-beurtenkaart. Deze kaart onbeperkt geldig en is tegen onmiddellijke betaling te verkrijgen voor een bedrag van € 25,00 aan het loket van het gemeentehuis.

Artikel 2 : Eénmalig voor de opstart van het nieuwe systeem, heeft elk huishouden in 2026 recht op 1 gratis kaart ter waarde van € 25,00. Deze kan worden afgehaald aan het loket van het gemeentehuis mits voorlegging van de identiteitskaart.

Artikel 3 : Het tarief wordt als volgt bepaald op basis van het type voertuig en de MTM van de aanhangwagen, ongeacht de effectieve belading :

1. **1 vakje** : Inhoud van een koffer (personenwagen, break), waarde = € 2,50
2. **2 vakjes** : Inhoud van een aanhangwagen tot maximaal 750 kg MTM, waarde = € 5,00
3. **3 vakjes** : Inhoud van een aanhangwagen boven 750 kg MTM, waarde = € 7,50

Artikel 3 : Deze kaarten zijn niet overdraagbaar en kunnen niet worden ingeruild voor geld.

Artikel 4 : Het schepencollege wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 5 : Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

9. SPORT - Goedkeuring reglement sportlaureaten Bever

De gemeenteraad,

Het gemeentebestuur van Bever heeft de intentie om jaarlijks personen of verenigingen die in het jaar voorafgaand aan de huldiging een uitzonderlijke sportprestatie of -verdienste leverden, te huldigen.

Hiervoor stelt het schepencollege volgende criteria voor :

Karaktergebonden criteria:

Komen in aanmerking voor een huldiging:

- *Personen gedomicilieerd in Bever of aangesloten bij een erkende Beverse club.*
- *Een team van een erkende Beverse vereniging.*
- *Een sporter of ploeg kan maximaal 3 keer per 5 jaar een prijs in ontvangst nemen.*
- *(Inter)-clubkampioenschappen komen niet in aanmerking.*

Categorieën:

Onderstaande prestaties komen in aanmerking voor een huldiging als individu of ploeg:

1. Algemene normen

- *Gewestelijk en provinciaal niveau: titel op een kampioenschap*
- *Vlaams en nationaal niveau: titel of podiumplaats op een kampioenschap*
- *Europees en internationaal niveau: deelname aan een kampioenschap*
- *Een uitzonderlijke individuele prestatie of in team: vb Dodentocht in Bornem*

2.G-sport

De erkenning voor G-Sporters die in Bever wonen, maar de sport niet in de eigen gemeente uitoefenen, is bedoeld voor zij die het afgelopen jaar een opmerkelijke prestatie hebben geleverd. Hoewel er geen gespecificeerde criteria zijn, vragen we om de kandidatuur te motiveren door de sportieve en/of maatschappelijke impact van de prestatie te beschrijven.

3.Maatschappelijke betrokkenheid

De erkenning voor maatschappelijke betrokkenheid is bestemd voor personen die een aanzienlijke impact hebben op de samenleving door middel van sport. Dit kan onder

andere tot stand komen door vrijwilligerswerk en sociale initiatieven. Hoewel er geen strikte criteria zijn, vragen we om de kandidatuur uitvoerig te motiveren door de maatschappelijke impact van de prestatie te beschrijven.

Oproep : Jaarlijks wordt een oproep tot indienen van de kandidaturen gedaan in de pers, per mail aan de sportverenigingen en via de website. Kandidaturen kunnen ingediend worden door sportverenigingen, inwoners, leden van de welzijnsraad en bevat minstens een duidelijke motivatie en een foto. De sportprestaties moeten op een eerlijke manier verkregen zijn. De kandidaturen worden uitsluitend per mail ingediend via nancy@gemeentebever.be (ambtenaar sport) en dit voor 10 maart.

Aanduiden van de kandidaten: De besluitvorming over de te huldigen laureaten voor de jaarlijkse sportlaureatenviering berust bij de schepenen van sport en gezondheid en de welzijnsraad. Het gemeentebestuur behoudt het recht om de voorgestelde laureatenlijst te beoordelen en goed te keuren, waarbij eventuele aanpassingen of aanvullingen kunnen worden voorgesteld.

Uitreiking: De prijzen worden uitgereikt tijdens een officiële huldiging die door het lokaal bestuur wordt georganiseerd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad gaat akkoord met volgende bepalingen/criteria voor een jaarlijkse huldiging van sportlaureaten :

Karaktergebonden criteria: Komen in aanmerking voor een huldiging:

- Personen gedomicilieerd in Bever of aangesloten bij een erkende Beverse club.
- Een team van een erkende Beverse vereniging.
- Een sporter of ploeg kan maximaal 3 keer per 5 jaar een prijs in ontvangst nemen.
- (Inter)-clubkampioenschappen komen niet in aanmerking.

Categorieën: Onderstaande prestaties komen in aanmerking voor een huldiging als individu of ploeg:

1. Algemene normen

- Gewestelijk en provinciaal niveau: titel op een kampioenschap
- Vlaams en nationaal niveau: titel of podiumplaats op een kampioenschap
- Europees en internationaal niveau: deelname aan een kampioenschap
- Een uitzonderlijke individuele prestatie of in team: vb Dodentocht in Bornem

2.G-sport

De erkenning voor G-Sporters die in Bever wonen, maar de sport niet in de eigen gemeente uitoefenen, is bedoeld voor zij die het afgelopen jaar een opmerkelijke prestatie hebben geleverd. Hoewel er geen gespecificeerde criteria zijn, vragen we om de kandidatuur te motiveren door de sportieve en/of maatschappelijke impact van de prestatie te beschrijven.

3.Maatschappelijke betrokkenheid

De erkenning voor maatschappelijke betrokkenheid is bestemd voor personen die een aanzienlijke impact hebben op de samenleving door middel van sport. Dit kan onder andere tot stand komen door vrijwilligerswerk en sociale initiatieven. Hoewel er geen

strikte criteria zijn, vragen we om de kandidatuur uitvoerig te motiveren door de maatschappelijke impact van de prestatie te beschrijven.

Oproep: Jaarlijks wordt een oproep tot indienen van de kandidaturen gedaan in de pers, per mail aan de sportverenigingen en via de website. Kandidaturen kunnen ingediend worden door sportverenigingen, inwoners, leden van de welzijnsraad en bevat minstens een duidelijke motivatie en een foto. De sportprestaties moeten op een eerlijke manier verkregen zijn. De kandidaturen worden uitsluitend per mail ingediend via nancy@gemeentebever.be (ambtenaar sport) en dit voor 10 maart.

Aanduiden van de kandidaten: De besluitvorming over de te huldigen laureaten voor de jaarlijkse sportlaureatenviering berust bij de schepenen van sport en gezondheid en de welzijnsraad. Het gemeentebestuur behoudt het recht om de voorgestelde laureatenlijst te beoordelen en goed te keuren, waarbij eventuele aanpassingen of aanvullingen kunnen worden voorgesteld.

Uitreiking: De prijzen worden uitgereikt tijdens een officiële huldiging die door het lokaal bestuur wordt georganiseerd.

10. PERSONEEL - Vastleggen voorrangsregels voor aanwerving van jobstudenten

De gemeenteraad,

Overwegende dat het gemeentebestuur elk jaar jobstudenten in dienst neemt voor de dienst openbare werken en soms voor poetstaken;

Overwegende dat elk jaar meer kandidaten zich aanmelden en het dus aangewezen zou zijn om voorrangsregels vast te leggen;

Overwegende de vraag van raadslid Verhofstadt of er een standaard evaluatieformulier wordt voorzien;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De voorwaarde om als jobstudent in aanmerking te komen is dat het eigen domicilie of dat van een ouder in Bever moet staan.

Artikel 2 : Volgende algemene voorwaarden worden goedgekeurd :

- 16 jaar op het ogenblik van de prestaties of vanaf 15 jaar indien de eerste twee jaren van het secundair onderwijs zijn voltooid.
- Een positieve evaluatie na eventuele eerdere prestaties

Artikel 3 : Volgende voorrangsregels worden goedgekeurd :

- Er wordt voorrang verleend op basis van de langste dienstanciënniteit bij het gemeente- of OCMW-bestuur
- Er wordt voorrang verleend op basis van de oudste in leeftijd
- Er wordt voorrang verleend op basis van de meeste flexibiliteit aan beschikbare weken

Artikel 4 : De verdeling bij de dienst openbare werken gebeurt als volgt :

- De kandidatenlijsten worden afgesloten op 15 april
- Een maximale bezetting van 2 studenten op eenzelfde dag
- Een maximum toegewezen periode van 10 weekdays per student

11. Toegevoegd agendapunt : Budgettaire en organisatorische anticipatie van OCMW Bever op de instroom door de beperking van werkloosheidsuitkeringen in de tijd (periode 2026–2027)

De gemeenteraad,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur art. 21;

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 11 februari 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

Context en motivering

De federale hervorming waarbij werkloosheidsuitkeringen in de tijd worden beperkt, kan leiden tot een bijkomende instroom richting OCMW's (o.a. leefloon, aanvullende steun en maatschappelijke dienstverlening).

In het antwoord van de Algemeen Directeur wordt gesteld dat op het moment van finalisering van het meerjarenplan 2026–2031 nog geen concrete cijfers beschikbaar waren om te budgetteren, en dat VDAB intussen aangeeft dat voor Bever tussen 1 juli 2026 en 30 juni 2027 “4 langdurig werklozen” hun uitkering zouden verliezen, met verwijzing naar Arvastat.

Hoewel dit cijfer op vandaag beperkt lijkt, blijft het aangewezen dat het bestuur:

- transparant aantoont welke budgettaire buffer en welke organisatorische capaciteit voorzien is;*
- duidelijk maakt hoe en wanneer dit in de meerjarenplanaanpassing wordt verwerkt;*
- vooraf afspraken maakt over opvolging en rapportering, zodat bij afwijking (meer instroom, complexere dossiers, hogere werklast) tijdig kan worden bijgestuurd.*

Doel

Transparantie, beleidsmatige voorbereiding en concrete opvolging van mogelijke impact op:

- leefloonbudgetten en aanvullende steun;*
- werklast maatschappelijke dienstverlening;*
- personeelsinzet en doorlooptijden;*
- financiële impact (incl. terugbetalings-/subsidiepercentages en voorwaarden).*

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad / OCMW-raad van Bever beslist:

1. Kennisname

Kennis te nemen van de verwachte impact van de federale hervorming, en van de door het bestuur meegedeelde indicatie dat volgens VDAB/Arvastat voor Bever 4 personen tussen 1 juli 2026 en 30 juni 2027 hun werkloosheidsuitkering zouden verliezen.

2. Opdracht tot onderbouwde nota (tegen de meerjarenplanaanpassing najaar 2026, of uiterlijk tegen de eerstvolgende MJP-aanpassing). Het Vast

Bureau/College wordt verzocht een korte, schriftelijke nota voor te leggen aan de raad met:

- *(a) de bron van de gebruikte VDAB/Arvastat-cijfers (incl. datum van raadpleging, gebruikte filters en een export/printscreen/PDF als bijlage);*
- *(b) het huidige budget leeflonen en de gehanteerde bufferlogica (hoe “ruim gebudgetteerd” wordt bepaald);*
- *(c) de verwachte operationele impact op de maatschappelijke dienstverlening (inschatting werklast + opvolgprocedure bij stijging);*
- *(d) een overzicht van de terugbetalings-/subsidiepercentages die van toepassing zijn (welke overheid, welke regeling, voorwaarden, tijdelijkheid) en de raming van de netto-impact voor Bever.*

3. Rapportering en monitoring (2026–2027)

Het Vast Bureau/College wordt verzocht om tijdens de periode 1 juli 2026 – 30 juni 2027 minimaal halfjaarlijks aan de raad te rapporteren over:

- *het aantal meldingen/dossiers gelinkt aan uitkeringsverlies;*
- *de budgetimpact (bruto en netto);*
- *eventuele capaciteitsproblemen en voorgestelde bijstellingen.*

3. Bijsturing indien nodig

Indien uit de rapportering blijkt dat de instroom of werklast hoger uitvalt dan verwacht, wordt het Vast Bureau/College verzocht om bij de eerstvolgende begrotingswijziging of MJP-aanpassing een concreet bijstellingsvoorstel voor te leggen (budgettaire en/of organisatorisch).

Overwegende de bespreking ter zitting en het antwoord van de voorzitter dat Bever hiervan weinig financiële gevolgen zal ondervinden, dat nog een prognose betreft;

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'Budgettaire en organisatorische anticipatie van OCMW Bever op de instroom door de beperking van werkloosheidsuitkeringen in de tijd (periode 2026–2027)', wordt ter kennis genomen.

12 Toegevoegd agendapunt : Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand: bespreking impact voor Bever en standpuntname van de gemeenteraad

De gemeenteraad,

- Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikelen 21, 40 en 41
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bever, artikel 3, §1

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 11 februari 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

Context en motivering

Binnen de Vervoerregio Vlaamse Rand wordt het document “Aanbod 2026” voorbereid, met mogelijke wijzigingen aan het openbaar vervoeraanbod. Deze wijzigingen kunnen een rechtstreekse en aanzienlijke impact hebben op de bereikbaarheid van de gemeente Bever, onder meer via lijnen 61, 712, 713 en 714.

Gelet op het belang van basisbereikbaarheid voor inwoners van Bever – in het bijzonder voor onderwijs, zorg, tewerkstelling en overstapmogelijkheden – is een inhoudelijke bespreking in de gemeenteraad aangewezen. Daarnaast is het wenselijk dat de gemeenteraad een duidelijk standpunt inneemt over de voorgestelde wijzigingen en de inbreng van de gemeente in de overlegorganen van de Vervoerregio.

Toelichting door het college

De gemeenteraad vraagt dat het college tijdens de zitting een toelichting geeft met minstens volgende elementen:

- de **scope en status** van het document “Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand” (fase van besluitvorming, betrokken overlegorganen zoals Vervoerregioraad en De Lijn, en timing van inwerkingtreding);*
- een **overzicht per betrokken lijn** (o.m. 61, 712, 713, 714) van de voorgestelde wijzigingen inzake ritten, frequenties, tijdsvensters en haltes, inclusief de gehanteerde motivering en gebruikscijfers;*
- de **inbreng en het standpunt van de gemeente Bever**: welke opmerkingen of voorwaarden werden ingebracht, welke elementen werden verdedigd of gevraagd, en wat het formele standpunt van het college is (met vermelding van datum en instantie);*
- de **consequenties voor de basisbereikbaarheid** van Bever, met concrete doorvertaling naar essentiële bestemmingen (onderwijs, zorg, tewerkstelling, overstappen) en eventuele mitigerende maatregelen of alternatieven;*
- de wijze waarop **inwoners transparant** kennis kunnen nemen van de finale beslissingen en dienstregelingen via officiële kanalen en documenten.*

Voorstel van beslissing

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van het document “Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand” en van de mogelijke impact ervan op de bereikbaarheid van de gemeente Bever.

Artikel 2 : De gemeenteraad bespreekt de door het college toegelichte informatie en formuleert aandachtspunten en bezorgdheden met betrekking tot de basisbereikbaarheid van Bever.

Artikel 3 : De gemeenteraad verzoekt het college om het standpunt van de gemeenteraad actief te verdedigen en te communiceren binnen de bevoegde overlegorganen van de

Vervoerregio Vlaamse Rand en bij De Lijn.

Artikel 4 : De gemeenteraad vraagt dat het college de inwoners van Bever informeert over de finale beslissingen en de praktische gevolgen ervan via de gemeentelijke communicatiekanalen.

Bijlagen

- Document “Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand” (voor zover beschikbaar)*

Overwegende de bespreking ter zitting en het antwoord van de voorzitter dat de impact van het nieuwe vervoersplan van De Lijn voor Bever beperkt zal zijn, dat Bever geen reden heeft om ongunstig te stemmen en zich uit solidariteit met de buurgemeenten toch zal onthouden bij de stemming op de Vervoersregioraad;

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'Aanbod 2026 – Vervoerregio Vlaamse Rand: bespreking impact voor Bever en standpuntname van de gemeenteraad', wordt ter kennis genomen.

13. Toegevoegd agendapunt : Inbraken in Bever (Q4 2025): volledige stand van zaken, preventiebeleid, communicatie en Buurtpreventie²⁴

De gemeenteraad,

- Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikelen 21, 40 en 41
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bever, artikel 3, §1

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 18 februari 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

Motivering

In oktober 2025 werd tijdens de varia gewezen op een stijging van het aantal inbraken en werd gevraagd om actie. Aangezien varia-tussenkomen niet in het officiële verslag worden opgenomen en er intussen bijkomende relevante feiten/cijfers beschikbaar zijn, wensen wij dit thema formeel op de agenda te plaatsen.

*Gelet op de impact op het veiligheidsgevoel van inwoners en het belang van transparante communicatie en preventie, is het aangewezen dat de gemeenteraad een **volledig, actueel en onderbouwd** overzicht krijgt van de situatie en de beleidsreactie.*

Verzoek aan het college: volledige up-to-date uiteenzetting (mondeling) + nota (schriftelijk)

De gemeenteraad verzoekt het college om:

A. Schriftelijke stand-van-zakennota te bezorgen aan de gemeenteraad, **ten laatste bij de verzending van de agenda** (of uiterlijk vóór de zitting), met de hieronder opgesomde elementen en de meest recente stand van zaken.

B. Mondelinge toelichting tijdens de gemeenteraad op basis van die nota, met mogelijkheid tot debat.

De uiteenzetting omvat minstens:

1. Cijfers en evolutie

- Het aantal **woninginbraken** vastgesteld in Bever in **Q4 2025**, met vergelijking t.o.v. **Q4 2024** en **Q4 2023**.
- Indien beschikbaar: evolutie over **heel 2025** en eventuele relevante duiding (tijdstippen, modus operandi, spreiding binnen de gemeente).

2. Tijdslijn en bestuurlijke opvolging

- *Op welke datum/data het college en/of de bevoegde diensten op de hoogte werden gebracht van de stijging.*
- *Overzicht van overlegmomenten en contact met politiezone Pajottenland en andere partners.*
- *Overzicht van de **concrete acties** sinds de eerste signalen (met datum/periodisering).*
- 3. **Preventiebeleid en maatregelen**
 - *Bestaande preventieacties en eventuele versterkingen in Q4 2025.*
 - *Evaluatie van de doeltreffendheid en eventuele geplande bijsturingen.*
- 4. **Communicatie naar inwoners**
 - *Overzicht van welke communicatie werd gevoerd (kanalen, timing, inhoud).*
 - *Toelichting van de tijdslijn van zichtbare communicatie, waaronder communicatie die werd opgestart **vanaf 26 december 2025**.*
 - *Of er een structurele communicatiewerkwijze bestaat bij verhoogde inbraakdruk, en zo niet: of die kan worden uitgewerkt.*
- 5. **Buurtpreventie24: gebruik, integratie en knelpunten**
 - *Evaluatie van het gebruik van Buurtpreventie24 in Bever, met **meest recente cijfers (stand op datum)**, waaronder o.m.:*
 - *aantal gebruikers;*
 - *recente nieuwe aansluitingen na de inbraken;*
 - *aantal meldingen afkomstig uit Bever via de app.*
 - *Sinds wanneer info over Buurtpreventie24 op de gemeentelijke website staat.*
 - *Of er meldingen zijn van **toegankelijkheids- of foutmeldingsproblemen** op de website, en welke acties worden ondernomen om dit te verhelpen.*
 - *Op welke wijze Buurtpreventie24 **structureel** wordt meegenomen in gemeentelijke communicatie (website, gemeentelijk infokanaal, onthaal, communicatiecampagnes), los van individuele socialemediaberichten.*
- 6. **Verdere aanpak en timing**
 - *Geplande acties op korte en middellange termijn.*
 - *Standpunt van het college over het organiseren van een **neutrale gemeentelijke infosessie** samen met politiezone Pajottenland rond inbraakpreventie en correct gebruik van Buurtpreventie24, met een **voorstel van timing** indien het college akkoord gaat.*

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad van Bever:

1. **neemt kennis** van de schriftelijke stand-van-zakennota en de mondelinge toelichting van het college;
2. **verzoekt** het college om, op basis van de bespreking, eventuele bijkomende preventieve en communicatieve maatregelen te concretiseren en de gemeenteraad hierover terug te koppelen;
3. **verzoekt** het college om Buurtpreventie24 structureel te integreren in de gemeentelijke communicatie en eventuele web- en toegankelijkheidsproblemen te laten onderzoeken en verhelpen;

4. **verzoekt** het college om in overleg met politiezone Pajottenland te onderzoeken of een neutrale infosessie kan worden georganiseerd, en de gemeenteraad te informeren over datum/aanpak.

Overwegende de bespreking ter zitting en de vraag van raadslid Verhofstadt om het antwoord van de voorzitter in de notulen op te nemen :

- Op 26/12/2025 stuurde de burgemeester een mail naar de korpschef met de beide oppositieraadsleden in copy. Naar aanleiding hiervan werd een extra patrouille voorzien voor Bever/SPK en er werden ook gericht controles alcohol/diefstal georganiseerd.
- Tijdens 2 buurtfeesten werd in bepaalde wijken extra gepatrouilleerd.
- In het volgende infoblad wordt opnieuw een artikel gepubliceerd over de buurtpreventieapp.
- Er werd aan de politie gevraagd naar anti-diefstaltips om op te nemen in het infoblad.

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'Inbraken in Bever (Q4 2025): volledige stand van zaken, preventiebeleid, communicatie en Buurtpreventie24', wordt ter kennis genomen.

14. Toegevoegd agendapunt : Analyse van het sociaal woonbeleid van Bever in het kader van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) – stand van zaken, risicoanalyse en bindend actieplan richting 2030

De gemeenteraad,

- Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikelen 21, 40 en 41
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bever (toegevoegde agendapunten)

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 18 februari 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

CONTEXT EN MOTIVERING

Het Bindend Sociaal Objectief (BSO) verplicht gemeenten om tegen 2030 een vastgesteld sociaal woonaanbod te realiseren. Voor Bever is dit een beleidsprioriteit met directe impact op kwetsbare inwoners, op het lokaal sociaal beleid én op de financiële en bestuurlijke verantwoordelijkheid van het bestuur.

De realisatiegraad en het resterend traject richting 2030 vergen vandaag een duidelijke stand van zaken, een risicoanalyse en een concreet, opgevolgd actieplan. Zonder actieve sturing via ruimtelijk beleid, samenwerking met woonmaatschappijen (o.m. Providentia) en een doelgericht grond- en pandenbeleid dreigt Bever structureel achterop te raken.

Dit agendapunt betreft een beleidsaangelegenheid met impact op het gemeentelijk en OCMW-beleid (wonen, armoedebestrijding, grond- en patrimoniumbeleid, interbestuurlijke samenwerking) en valt onder de bespreking en besluitvorming van de

gemeenteraad en de OCMW-raad. Een behandeling onder “*varia*” is hiervoor niet geschikt, aangezien dit punt expliciet besluitvorming en opvolging beoogt.

TOELICHTING DOOR HET COLLEGE / OCMW-VOORZITTER

De gemeenteraad en de OCMW-raad vragen dat tijdens de zitting een toelichting wordt gegeven (met cijfers, timing en verantwoordelijken) over:

- de actuele realisatiegraad t.o.v. de BSO-doelstelling en het resterend traject richting 2030;
- de lopende en geplande dossiers/projecten (status, haalbaarheid, knelpunten, timing);
- het ruimtelijk/planologisch kader dat sociale woonprojecten mogelijk maakt (of verhindert) en welke stappen voorzien zijn;
- de samenwerking met de woonmaatschappij (o.m. Providentia): afspraken, prioriteiten, overlegstructuur, opvolging en rapportering;
- het grond- en pandenbeleid: strategische gronden/panden, verwervingsopties, herbestemming/leegstand en financiële haalbaarheid.

TOEGELICHT VOORSTEL VAN BESLISSING (ARTIKELSGEWIJS)

Artikel 1 : Kennisname en vaststelling beleidsrisico

De gemeenteraad en de OCMW-raad nemen kennis van de toelichting over het sociaal woonbeleid van Bever in het kader van het BSO en stellen vast dat een tijdige realisatie richting 2030 een prioritair beleidsdossier is dat actieve sturing vereist.

Artikel 2 : Opdracht: schriftelijke stand-van-zakennota met cijfers (24/03/2026)

De gemeenteraad en de OCMW-raad verzoeken het college en de OCMW-voorzitter om uiterlijk 24/03/2026 een schriftelijke nota te bezorgen aan alle raadsleden met:

1. de actuele realisatiegraad, de BSO-doelstelling en het resterend traject richting 2030;
2. een overzicht van alle lopende en geplande projecten/dossiers met status en timing;
3. een risicoanalyse (juridisch, financieel en beleidsmatig) bij (dreigende) achterstand, inclusief mogelijke impact op de meerjarenplanning.

Artikel 3 : Opdracht: concreet actieplan met mijlpalen en verantwoordelijken

De gemeenteraad en de OCMW-raad verzoeken het college en de OCMW-voorzitter om uiterlijk 24/04/2026 een concreet actieplan voor te leggen met:

- maatregelen om de realisatiegraad te verhogen;
- duidelijke mijlpalen tot 2030;
- toewijzing van verantwoordelijkheden (politiek en ambtelijk);
- een voorstel van monitoring (KPI's/rapportering).

Artikel 4 : Opdracht: structureel overleg met woonmaatschappij en transparante rapportering

De gemeenteraad en de OCMW-raad verzoeken het college en de OCMW-voorzitter om structureel overleg met de woonmaatschappij (o.m. Providentia) te organiseren, met als doel:

- expliciete prioritering van dossiers in Bever;
- vastlegging van actiepunten en timing;
- terugkoppeling aan de raad via een beknopt schriftelijk verslag met beslissingen en opvolgacties.

Artikel 5 : Opdracht: actiever grond- en pandenbeleid (scenario's + kostenraming)

De gemeenteraad en de OCMW-raad verzoeken het college om uiterlijk 24/05/2026 de opties voor een actiever grond- en pandenbeleid in functie van sociale huisvesting te onderzoeken en aan de raad voor te leggen, inclusief:

- *mogelijke strategische verwervingen of samenwerkingsconstructies;*
- *opties rond herbestemming/leegstand;*
- *een raming van budgettaire impact en financieringsmogelijkheden (subsidies/ partnerschappen).*

Artikel 6 : Opvolging: periodieke rapportering

De gemeenteraad en de OCMW-raad beslissen dat het college en de OCMW-voorzitter minstens per semester rapporteren over:

- *de voortgang van het BSO-traject;*
- *de uitvoering van het actieplan;*
- *de stand van zaken in de dossiers met de woonmaatschappij;*
- *de stappen inzake grond- en pandenbeleid.*

BIJLAGEN

- *Context- en vragennota "Analyse sociaal woonbeleid Bever (BSO)" – Helderblauw / Bleuclair hieronder en maakt deel uit van dit document.*

Overwegende de bespreking ter zitting en de vraag van raadslid Verhofstadt om het antwoord van de voorzitter in de notulen op te nemen :

- *Het gemeentebestuur heeft reeds voldoende inspanningen gedaan om Providentia aan te manen zodat Bever het BSO kan behalen.*
- *Project Plaats 21-24 : Op 2 maart gaat een juryzitting door ter beoordeling van de 2 ontvangen offertes.*
- *Freest 11 is doorn in het oog van het bestuur dat Providentia niet meer stappen zet.*
- *Bovendien staat nieuwbouwproject Plaats 14 met 3 woonentiteiten in de nieuwe meerjarenplanning.*

Bijgevolg is er geen reden tot paniek dat Bever het BSO niet zou halen.

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'Analyse van het sociaal woonbeleid van Bever in het kader van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) – stand van zaken, risicoanalyse en bindend actieplan richting 2030', wordt ter kennis genomen.

15. VARIA

- Raadslid Verhofstadt informeert naar de toename van de aziatische hoornaar in Bever en het feit dat meerdere nesten werden niet behandeld. Dit probleem zal dus structureel terugkeren. Is er al een actieplan klaar ? De voorzitter antwoordt dat dit werd besproken op burgemeestersoverleg met de imkers van het Pajottenland. Bever heeft opnieuw gratis vallen ter beschikking van de bevolking.
- Raadslid Verhofstadt informeert naar de kapel op Commijn, waar nu een document hangt dat de deur moet gesloten worden. Er zouden in het voorjaar zwaluwen

nesten in de kapel. De voorzitter antwoordt dat het bestuur de melding kreeg dat de kapel heel vuil was en deze dus liet poetsen. Waar ligt de prioriteit ?

- De voorzitter maakt er raadslid Verhofstadt attent op dat vragen steeds schriftelijk kunnen gesteld worden en dat dan zelfs sneller een antwoord kan verkregen worden. De gemeenteraad dient om beslissingen te nemen op beleidsniveau en niet om een praatbarak te houden.

De voorzitter sluit de vergadering om 20:58 uur.

Namens de gemeenteraad,

Ann Sevenoo
Algemeen Directeur

Kristof Cattie
Burgemeester, Voorzitter