



Provincie **VLAAMS-BRABANT**
Arrondissement **HALLE-VILVOORDE**
Gemeente **1547 BEVER**
Datum **25 augustus 2026**

NOTULEN GEMEENTERAAD

Aanwezig: Kristof Cattie, Burgemeester, Voorzitter
Stefaan Goessens, Cindy Durieux, Schepenen
Henk Verhofstadt, Yvo Reygaerts, Wendy Dooms, Sara Boone, Thomas Godaert, Alanisse Ransbotyn, Patrick Capiou, Raadsleden
Ann Sevenoo, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Michiel Krikilion, Schepen

Afwezig: /

DAGORDE GEMEENTERAAD

OPENBAAR	1
1. Goedkeuring van de notulen en kennisname van de audio-opname van de gemeenteraad dd. 30/06/2026	1
2. OPENBARE WERKEN - AANKOOP TWEEDEHANDS TRACTOR - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE	2
3. PATRIMONIUM - RUIL GRATIS GRONDAFSTAND AKRENBOS	3
4. FINANCIËRING - Aanwending subsidies buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor de buitenschoolse kinderopvang	4
5. ONDERWIJS – Goedkeuring aanpassing schoolreglement Basisschool Ak'cent	9
6. VASTLEGGEN VRIJWILLIGERSVERGOEDING	9
7. HUIS VAN HET KIND PAJOTTENLAND - Huishoudelijk reglement	10
8. WONEN - Toelichting over Bindend Sociaal Objectief.	13
9. Toegevoegd agendapunt : Bereikbaarheid van de dringende medische hulpverlening in Bever in het kader van de hervorming van het ziekenhuislandschap	13
10. Toegevoegd agendapunt : VEILIG BEVER – Versterkte aanpak van woning- en gebouwinbraken.....	15
11. Varia.....	19

De voorzitter opent de vergadering om 20:02 uur.

OPENBAAR

- 1. Goedkeuring van de notulen en kennisname van de audio-opname van de gemeenteraad dd. 30/06/2026**

De gemeenteraad,
Gelet op artikel 32 van het decreet lokaal bestuur;
Gelet op de ontwerpnotulen voor de zitting van 30/06/2026;

Stemming:

Met 8 stemmen voor (Kristof Cattie, Stefaan Goessens, Cindy Durieux, Yvo Reygaerts, Wendy Dooms, Sara Boone, Alanisse Ransbotyn, Patrick Capiou), 2 onthoudingen (Henk Verhofstadt, Thomas Godaert)

Besluit

Artikel 1 : De notulen van de gemeenteraad dd. 30/06/2026 worden goedgekeurd.

**2 OPENBARE WERKEN - AANKOOP TWEEDEHANDS TRACTOR - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE**

De gemeenteraad,
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
Overwegende dat in het kader van de opdracht "AANKOOP VAN EEN TWEEDEHANDS TRACTOR VOOR DE DIENST OPENBARE WERKEN (en overname vorige tractor)" een bestek met nr. 2026/005 werd opgesteld door het secretariaat;
Overwegende dat de uitgave (voor het deel aankoop) voor deze opdracht wordt geraamd op € 66.115,70 excl. btw of € 80.000,00 incl. 21% btw;
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026/005 en de raming voor de opdracht “AANKOOP VAN EEN TWEEDEHANDS TRACTOR VOOR DE DIENST OPENBARE WERKEN (en overname vorige tractor)”, opgesteld door het secretariaat. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming (voor het deel aankoop) bedraagt € 66.115,70 excl. btw of € 80.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026.

3. PATRIMONIUM - RUIL GRATIS GRONDAFSTAND AKRENBOS

De gemeenteraad,

Gelet op de artikels 40, 41 en 332 t/m 339 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de bijhorende uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 25/02/2025 waarbij een wegentraçé werd vastgesteld met wijziging en vaststelling van rooilijn d.m.v. gratis grondafstand, op een terrein met als adres Akrenbos, rechts van nr. 50 en van nr. 49, voor de realisatie van een verkaveling;

Overwegende dat deze hele verkaveling in zijn geheel werd verkocht en de nieuwe eigenaars aan het schepencollege vroegen of de grondafstand kan herbekeken worden;

Overwegende het overleg tussen eigenaars en het schepencollege dd. 23/03/2026, waarbij de eigenaars een ruil van 2 percelen voorstelde waarmee het college principieel akkoord kon gaan;

Overwegende dat de eigenaars gevraagd werd het nodige te doen om een plan te laten opmaken door de landmeter en een notaris te contacteren;

Overwegende het voorliggend plan van de landmeter;

Overwegende de voorliggende ontwerpakte van de notaris;

Overwegende dat de ontworpen verkaveling volgens het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse, vastgesteld bij K.B. van 7 maart 1977, gelegen is in woongebied met landelijk karakter;

Gelet op het feit dat een ruil van percelen een bevoegdheid van de gemeenteraad is;

Overwegende dat aan deze ruil geen kosten voor de gemeente verbonden zijn;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de omruiling van lot 1 van 48,44 ca met lot 2 van 11,04 ca en lot 3 van 11,01 ca, zoals aangeduid op het pv van splitsing, waarbij loten 2 en 3 worden afgestoten en lot 1 eigendom van het gemeentebestuur wordt.

Artikel 2: De ontwerpakte wordt goedgekeurd.

Artikel 3 : Dit besluit wordt bij de verkavelingsvergunning gevoegd om er integrerend deel van uit te maken.

Artikel 4 : Het schepencollege wordt gemachtigd om deze ruil te realiseren en de notarisakte hiervoor te ondertekenen.

Artikel 5 : Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant met het oog op de uitoefening van bestuurlijk toezicht.

4. FINANCIËRING - Aanwending subsidies buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor de buitenschoolse kinderopvang

De gemeenteraad,

Juridische grond:

- Artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten.
- Besluit (EU) 2025/2630 van de Europese Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU.

Omgevingsanalyse en visie

Naar aanleiding van de opstart van de vernieuwde werking volgens het BOA decreet vanaf 1 september 2026, werd voor de gemeente Bever een omgevingsanalyse opgemaakt. De belangrijkste aandachtspunten uit deze omgevingsanalyse waren:

- Het dalend aantal kinderen in de gemeente;
- Het feit dat vanaf 2031 een belangrijk deel van de BOA-subsidie wegvalt (compensatiebedrag van 248.047,23 euro per jaar).

Daarnaast werd een BOA-visie opgesteld:

‘De gemeente Bever streeft met haar buitenschoolse opvang en activiteiten naar een warm, gedragen en duurzaam aanbod voor alle kinderen en hun gezinnen. Gebaseerd op de uitgangspunten van het decreet en de werking van het lokaal samenwerkingsverband, formuleren we onze visie rond drie kernwaarden: samenwerking, inclusie en kwaliteit.’

Organisatie buitenschoolse opvang

Momenteel is de buitenschoolse opvang in Bever als volgt georganiseerd:

- Locaties

De opvang wordt gecoördineerd vanuit BKO 't Sterretje, maar vindt plaats op drie locaties:

- o Akrenbos 133 (Gemeentelijke basisschool):
- o Kerkhove 14 (Gemeentelijke basisschool):
- o Plaats 60 ('t Sterretje):

- o De kinderopvang maakt gebruik van diverse locaties op de schoolsites (refter, turnzaal, speelplaats).
- Erkenning van de huidige werking door agentschap opgroeien
- o BKO 't Sterretje was erkend door agentschap opgroeien voor 80 kindplaatsen.
- Openingsuren opvang
- o schooldagen: 6u30 - 8u30 en 15u45 - 18u30
- o woensdagnamiddag: 11u55 - 18u30
- o snipperdagen: 6u30 - 18u30
- o vakanties: 6u30 - 18u30 (behalve tussen Kerst en Nieuwjaar)
- o Op woensdagnamiddag worden de kinderen va GBS Akrenbos met de bus naar 't Sterretje gebracht. 't Sterretje ligt op wandelafstand van GBS Kerkhove.
- Capaciteit
- o De inschrijvingen voor de vakantieopvang zijn effectief gelimiteerd tot 80 kinderen. Dit is ook de maximumcapaciteit van het gebouw 't Sterretje. Er is vakantieopvang in alle schoolvakanties van 6.30 tot 18.30 uur, behalve tussen kerst en nieuw.
- o De capaciteit voorschoolse en naschoolse opvang op de schoolsites ligt hoger.
- Tarieven
- o Voor – en naschoolse opvang en op woensdagnamiddag: € 0,90 per begonnen halfuur
- o Opvang op schoolvrije dagen en tijdens vakanties:
- o € 4,50 voor een verblijf van minder dan 3 uur
- o € 7,00 voor een verblijf tussen de 3 en de 6 uur
- o € 13,00 voor een verblijf van meer dan 6 uur
- Doelgroep
- o Alle kleuters en lagere schoolkinderen die schoollopen in de gemeente of er wonen.
- Inzet van medewerkers
- o De BKO heeft 2 coördinatoren (0.8 en 0.5 vte) en 10 kinderbegeleiders (werken hoofdzakelijk 23 uur per week) en heeft een stabiele werking.

Hieruit blijkt dat behoud van de huidige organisatievorm het beste tegemoetkomt aan de gedetecteerde noden in de gemeente en de het best kan instaan voor de realisatie van de toekomstvisie op BOA.

Adviezen lokale partners

Aan de partners van het lokaal samenwerkingsverband werd toegelicht dat het lokaal bestuur de huidige werking van de buitenschoolse kinderopvang wenst te behouden.

In de adviezen van het lokaal samenwerkingsverband werd hierover het volgende neergeschreven:

Het lokaal samenwerkingsverband BOA geeft GUNSTIG advies over:

- de omgevingsanalyse
- de visie
- het erkenningskader
- de beleidskeuzes betreffende de besteding van de financiële middelen.

De keuze van het lokaal bestuur wordt dus ondersteund door het samenwerkingsverband.

Aanvullende criteria

Daarnaast zijn volgende elementen van belang:

- In de eigen BKO kunnen alle kinderen van de gemeente met een opvangvraag terecht.
- Met de eigen BKO organiseren we een opvangaanbod met ruime openingsuren op schooldagen (voor- en naschools), op vrije dagen en tijdens alle schoolvakanties.
- Elke school in de gemeente is verbonden met de werking van de BKO, zodat de verplaatsing van de kinderen naar de BKO tot het minimum beperkt wordt.
- In de eigen BKO gebruiken we een uitgebreid sociaal tarief om de financiële toegankelijkheid van het aanbod te garanderen.
- Onze BKO staat open voor alle kinderen, met en zonder specifieke zorgbehoefte. We streven ernaar zo inclusief mogelijk te werken.
- In de eigen BKO hebben de kinderbegeleiders een gunstig personeelsstatuut. We zetten in op de inschakeling van kwetsbare doelgroepen en investeren in onze rol van lokaal werkgeverschap.

De BKO van het lokaal bestuur van Bever werd intussen door het college van burgemeester en schepenen van 22/07/2026 erkend op basis van het lokale erkenningskader kwaliteit zoals het werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 30/6/2026.

- o Plaats 60 ('t Sterretje)
- o Akrenbos 133 (Gemeentelijke basisschool)
- o Kerkhove 14 (Gemeentelijke basisschool)

Het lokaal bestuur als actor en regisseur

Vanaf 1 september 2026 zal het lokaal bestuur van Bever niet enkel actor zijn, maar ook regisseur van het BOA beleid.

Deze verschillende rollen worden opgevolgd door verschillende functies in het lokaal bestuur:

- De coördinator BKO volgt de actor rol op.
- De algemeen directeur treedt op als BOA- coördinator en neemt de regisseur rol op zich.
- De financieel directeur zal instaan voor de opvolging van de handhaving van het BOA erkenningskader. Handhavingsbeslissingen worden genomen door het college van burgemeester en schepenen.

Op deze manier wenst het lokaal bestuur rolconflicten te vermijden en kan ze de opdrachten als actor, regisseur en handhaver van elkaar scheiden en correct opvolgen.

DAEB-regelgeving: toewijzing aan de gemeentelijke BKO-dienst

Gelet op de omvang van de BOA-subsidies die het lokaal bestuur ontvangt, zijnde € 320.904,45 op jaarbasis (meer dan € 750.000 over drie jaar, zijnde de drempel voor DAEB de-minimissteun), dient de compensatie voor de buitenschoolse kinderopvang te worden georganiseerd binnen het kader van Besluit (EU) 2025/2630 (dat Besluit 2012/21/EU vervangt). Buitenschoolse kinderopvang wordt door de Europese Commissie gekwalificeerd als een dienst van algemeen economisch belang.

De gemeentelijke dienst buitenschoolse kinderopvang (hierna: “de Begunstigde”) wordt bij dit besluit belast met de hieronder omschreven dienst van algemeen economisch belang.

Wanneer het lokaal bestuur naast zijn rol van regisseur ook de rol van organisator opneemt, zorgt het ervoor dat rolconflicten worden uitgesloten door de regierol en de actorrol functioneel te scheiden. Deze scheiding wordt gewaarborgd doordat de algemeen directeur de regisseurrol opneemt (als BOA-coördinator), terwijl de coördinator BKO de actorrol opvolgt, en de financieel directeur instaat voor de handhaving.

Financiële context

Voor de huidige BKO werking georganiseerd door het lokaal bestuur worden jaarlijks ongeveer volgende kosten betaald (cijfers 2025):

- Loonkosten: 441.816,50 euro;
- Werkingsmiddelen: 48.999,71euro320.

Volgende inkomsten ontvangt het bestuur ongeveer jaarlijks aan ouderbijdragen voor de buitenschoolse kinderopvang: 473.879,64 euro.

Volgende BOA subsidies werden toegekend vanaf september 2026, jaarlijks aanpasbaar: 320.904,45 euro.

Dit betekent dat er een geraamde eigen investering noodzakelijk is voor de eigen BKO van ongeveer 17.000 euro per jaar, zonder verrekening voor de ondersteunende diensten en kosten aan gebouwen.

Overwegende het amendement dat door de fractie Helderblauw ter zitting werd ingediend en waarmee de raadsleden met 8 neen-stemmen, 1 onthouding en 1 ja-stem niet akkoord gaan;

Stemming:

Met 8 stemmen voor (Kristof Cattie, Stefaan Goessens, Cindy Durieux, Yvo Reygaerts, Wendy Doms, Sara Boone, Thomas Godaert, Alanisse Ransbotyn), 1 stem tegen (Henk Verhofstadt), 1 onthouding (Patrick Capiou)

Besluit

Artikel 1 : DAEB-toewijzing, begunstigde en grondgebied. De gemeenteraad wijst hierbij de gemeentelijke dienst buitenschoolse kinderopvang (de “Begunstigde”) aan voor de uitvoering van de hieronder omschreven dienst van algemeen economisch belang op het volledige grondgebied van de gemeente Bever, voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2031 (vijf jaar).

De DAEB-opdracht omvat de organisatie van een toegankelijk, kwaliteitsvol en duurzaam aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (voorschoolse en naschoolse opvang, opvang op woensdagnamiddag en lesvrije dagen, en vakantieopvang), in overeenstemming met het lokaal erkenningskader BOA zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 30/6/2026.

De toewijzing aan de Begunstigde is exclusief voor de betrokken opvanglocaties. De exclusiviteit is noodzakelijk om de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening te waarborgen, schaalvoordelen te realiseren en de financiële levensvatbaarheid van de DAEB te verzekeren. Het exclusieve karakter belet niet dat de gemeente in het kader van haar regierol andere BOA-activiteiten en actoren kan erkennen en (indien passend) subsidiëren binnen het lokaal erkenningskader, voor zover deze activiteiten geen betrekking hebben op de aan de Begunstigde toevertrouwde opvanglocaties.

- Op volgende locaties:
 - o Plaats 60 ('t Sterretje)
 - o Akrenbos 133 (Gemeentelijke basisschool)
 - o Kerkhove 14 (Gemeentelijke basisschool)
- Voor volgende doelgroep:
 - o Alle kleuters en lagere schoolkinderen die schoollopen of wonen in Bever.
- Met volgende openingsuren
 - o schooldagen: 6u30 - 8u30 en 15u45 - 18u30
 - o woensdagnamiddag: 11u55 - 18u30
 - o snipperdagen: 6u30 - 18u30
 - o vakanties: 6u30 - 18u30 (behalve tussen Kerst en Nieuwjaar)
- Binnen de normen van het erkenningskader kwaliteit zoals vastgelegd in de gemeenteraad van 30/6/2026

Artikel 2 : Compensatie, parameters en redelijke winst. De gemeenteraad kent aan de Begunstigde voor elk werkingsjaar tijdens de periode 1 september 2026 – 31 augustus 2031 een compensatie toe ten belope van de aan Bever door Opgroeien toegekende BOA-middelen, zijnde € 320.904,45 op jaarbasis (onder voorbehoud van indexatie en aanpassingen door Opgroeien). Hiervan is € 248.047,23 compensatiebedrag dat zal wegvallen vanaf 2031. De compensatie wordt jaarlijks toegekend aan de centrale BKO-locatie ('t Sterretje), die instaat voor de coördinatie van de opvang.

De totale compensatie is beperkt tot de nettokosten van de DAEB, vermeerderd met een redelijke winst. Onder nettokosten wordt begrepen: alle aan de DAEB toerekenbare en redelijk verifieerbare kosten (personeelskosten, werkingskosten, ondersteunende diensten en infrastructuurkosten) minus alle DAEB-gerelateerde inkomsten (ouderbijdragen en overige subsidies). Overcompensatie is uitgesloten en wordt gecorrigeerd en teruggevorderd.

Artikel 3 : Boekhouding, rapportering, toezicht en terugvordering. De Begunstigde voert een intern kostenrekeningsstelsel waarmee de aan de DAEB toerekenbare kosten en opbrengsten duidelijk en controleerbaar kunnen worden onderscheiden van eventuele andere gemeentelijke activiteiten.

De Begunstigde bezorgt jaarlijks een rapporteringsoverzicht aan het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig de bepalingen van het lokaal erkenningskader BOA. Dit overzicht omvat minstens: een jaarrapport met kwalitatieve en kwantitatieve gegevens over de werking, inclusief financiële informatie; een overzicht van de bezetting per opvanglocatie; een stand van zaken van eventuele wachtlijsten; een overzicht van de ouderbijdragen, opgesplitst per tarief; en een overzicht van eventuele klachten en de manier waarop deze behandeld werden.

Indien onrechtmatige aanwending van middelen, onvolledige verantwoording of overcompensatie wordt vastgesteld, wordt de compensatie geheel of gedeeltelijk teruggevorderd; verrekening kan plaatsvinden bij volgende uitbetalingen.

Overeenkomstig artikel 7 van Besluit (EU) 2025/2630 voert het college van burgemeester en schepenen minstens om de vijf jaar, en aan het einde van de toewijzingsperiode, een controle uit op eventuele overcompensatie.

Artikel 4 : Evaluatie. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de periodieke monitoring, financiële afrekening en, waar nodig, toepassing van terugvorderingen. Het college bereidt vóór de afloop van de vijfjarige periode een

evaluatierapport voor, met het oog op een gemotiveerde beslissing over eventuele verlenging of herinrichting van de DAEB-opdracht.

Zolang de totale jaarlijkse BOA-compensatie onvoldoende is om de nettokosten van de BKO te dekken, blijft de eigen gemeentelijke investering noodzakelijk. Het college van burgemeester en schepenen legt jaarlijks een financiële rapportering voor aan de gemeenteraad waaruit de kostenstructuur en de verhouding tussen compensatie en nettokosten blijkt.

Artikel 5 : Slotbepalingen. Dit besluit geldt als toevertrouwingsbesluit/opdracht tot DAEB in de zin van het Europese staatssteunrecht (artikel 106, lid 2, VWEU en het Besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU). Het lokaal erkenningskader BOA wordt als bijlage bij dit besluit gevoegd en maakt er integraal deel van uit.

5. ONDERWIJS – Goedkeuring aanpassing schoolreglement Basisschool Ak'cent

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

Overwegende dat het schoolreglement regelmatig moet aangepast worden en dat de Scholengemeenschap Zuid-West Pajottenland hiervoor de nodige voorbereidingen doet;

Overwegende de laatste aanpassingen aan het schoolreglement door de gemeenteraad werden goedgekeurd op 24/06/2025;

Overwegende de besprekingen met het schoolteam en het advies van de directie;

Gelet op de goedkeuring door de schoolraad dd. 15/06/2026;

Overwegende dat dit nieuwe schoolreglement ingaat op 1 september 2026;

Op het voorstel van het schepencollege;

Stemming:

Met 8 stemmen voor (Kristof Cattie, Stefaan Goessens, Cindy Durieux, Yvo Reygaerts, Wendy Doms, Sara Boone, Thomas Godaert, Alanisse Ransbotyn), 2 stemmen tegen (Henk Verhofstadt, Patrick Capiou)

Besluit

Artikel 1 : Het aangepaste schoolreglement wordt goedgekeurd.

6. VASTLEGGEN VRIJWILLIGERSVERGOEDING

De gemeenteraad,

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 14/04/2026 waarbij de vrijwilligersvergoeding voor o.a. naschoolse studietoelagen werd vastgesteld op 25 euro per prestatie;

Overwegende dat de reguliere gemachtigde opzichter sinds februari 2026 afwezig is;

Overwegende dat een aantal leerkrachten het straattoezicht sinds die datum vrijwillig op zich nemen om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen;

Overwegende dat het uitvoeren van straattoezicht niet behoort tot de decretale opdrachten van leerkrachten;

Overwegende dat het aangewezen is een specifieke vrijwilligersvergoeding vast te stellen voor deze prestaties;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om voor deze prestaties een vrijwilligersvergoeding van 10 euro per prestatie toe te kennen, met terugwerkende kracht vanaf 4 mei 2026;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : In afwijking van de gemeenteraadsbeslissing van 14 april 2026 wordt voor prestaties van straattoezicht uitgevoerd door leerkrachten een vrijwilligersvergoeding van 10 euro per prestatie vastgesteld.

Deze vergoeding wordt toegekend met terugwerkende kracht vanaf 4 mei 2026.

Artikel 2 : Dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële en de personeelsdienst.

7. HUIS VAN HET KIND PAJOTTENLAND - Huishoudelijk reglement

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur dd. 22/12/2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 24/02/2026 houdende oprichting van de interlokale vereniging Huis van het Kind Pajottenland en goedkeuring van de overeenkomst;

Aanleiding en doel

Er werd een interlokale vereniging opgericht om de samenwerking tussen de gemeenten Pajottegem, Lennik, Pepingen en Bever te formaliseren en het aanbieden van de dienstverlening van Huis van het Kind Pajottenland en Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland verder te ondersteunen. De gemeente Pajottegem is aangesteld als beherende gemeente. Binnen de vereniging werd een beheerscomité opgericht. De vergaderingen van het beheerscomité verlopen volgens de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Het ontwerp van huishoudelijk reglement werd door het beheerscomité goedgekeurd in zitting van 17 juli 2026.

De dienst Opgroeien stelt voor om het huishoudelijk reglement van het beheerscomité van de interlokale vereniging van Huis van het Kind Pajottenland goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel : De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van het beheerscomité van de interlokale vereniging van Huis van het Kind Pajottenland als volgt goed :

Artikel 1. Doel en bevoegdheid

Er werd een interlokale vereniging opgericht om de samenwerking tussen de gemeenten Pajottegem, Lennik, Pepingen en Bever te formaliseren en het aanbieden van de dienstverlening van Huis van het Kind Pajottenland en Lokaal Loket Kinderopvang Pajottenland verder te ondersteunen. De gemeente Pajottegem is aangesteld als beherende gemeente. Binnen de vereniging werd een beheerscomité opgericht.

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- ☐ Het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;
- ☐ Het goedkeuren van de begroting voor het volgende werkjaar die samen met het actieplan aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;
- ☐ Het goedkeuren van het jaarverslag;
- ☐ De voorlopige vaststelling van de jaarrekening van de interlokale vereniging, die samen met het jaarverslag aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;
- ☐ Het opstellen van wijzigingen aan de overeenkomst die ter goedkeuring worden voorgelegd aan het bevoegde bestuursorgaan;
- ☐ Het opstellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement;
- ☐ Het aanduiden van een voorzitter van het beheerscomité;
- ☐ Het aanduiden van een voorzitter van de werkgroep;
- ☐ Het delegeren van het ondertekenen van contracten.
- ☐ Het formuleren van adviezen ten behoeve van de beherende gemeente.

Artikel 2. Samenstelling

De gemeenten worden als lid in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad.

De gemeenteraad duidt eveneens een vervanger aan die de afgevaardigde bij gewettigde afwezigheid kan vervangen. Indien de afgevaardigde en de aangeduide vervanger afwezig zijn, kan de afgevaardigde steeds een ander lid van de gemeenteraad aanduiden om hem/haar te vervangen.

Artikel 3. Lidmaatschap

De leden van het beheerscomité worden benoemd voor de periode van een legislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden om het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij hun hoedanigheid van schepenen of gemeenteraadslid (voor de plaatsvervanger) verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

Bij vernieuwing van de legislatuur duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe afgevaardigde aan. Zij treden aan op 1 april daaropvolgend.

Alle deelnemende leden hebben recht op één afgevaardigde.

- ☐ De afgevaardigde van Pajottegem beschikt over 3 stemmen;
- ☐ De afgevaardigde van Lennik beschikt over 2 stemmen;
- ☐ De afgevaardigde van Pepingen beschikt over 1 stem;
- ☐ De afgevaardigde van Bever beschikt over 1 stem.

Het beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen worden vermeld. Deze personen hebben geen stemrecht. Bij voorkeur worden ook de lokale ambtenaren uitgenodigd. Ook zij hebben geen stemrecht.

Artikel 4. Verkiezing voorzitter

Bij elke algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de nieuwe leden van het beheerscomité onder hun stemgerechtigde leden een voorzitter aan. De kandidaturen worden in het begin van de zitting afgegeven aan de secretaris van de vereniging. De verkiezing van de voorzitter is geheim en gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de jongste kandidaat verkozen.

Deze procedure geldt ook bij tussentijdse vernieuwing van het voorzitterschap (ontslag, ...).

De voorzitter kan schriftelijk onder de leden van het beheerscomité een vervanger aanduiden die hem/haar vervangt bij afwezigheid.

Artikel 5. Taakomschrijving voorzitter, plaatsvervanger en coördinator HvhK

De voorzitter verzekert de goede werking van het beheerscomité en leidt de vergaderingen. De coördinator bereidt de agenda voor evenals het ontwerp van het budget en het jaaractieplan. Deze worden voor de vergadering overlopen met de voorzitter.

De plaatsvervanger oefent de bevoegdheden van de voorzitter uit bij diens afwezigheid.

De coördinator van Huis van het Kind Pajottenland is adviserend lid van het beheerscomité en verantwoordelijk voor:

- ☐ het secretariaat: opmaken van de agenda, versturen van de uitnodigingen, het opmaken en versturen van het verslag, het bewaren van de verslaggevingen en archiefstukken;
- ☐ het beheer van de financiële middelen van de interlokale vereniging;
- ☐ het opmaken van een budget bij het begin van elk kalenderjaar en een overzicht van alle inkomsten en uitgaven op het einde van elk kalenderjaar;
- ☐ het opstellen van een jaaractieplan, i.s.m. de lokale partners aan het begin van het werkingsjaar. Het actieplan moet jaarlijks goedgekeurd worden door het beheerscomité.

Artikel 6. Vergaderritme en samenroeping

- ☐ Het beheerscomité vergadert minstens twee maal per jaar, eenmaal voor de goedkeuring van de jaarrekening van het afgelopen begrotingsjaar en eenmaal voor de begroting van het volgende jaar.
- ☐ De agenda wordt opgemaakt door de coördinator van Huis van het Kind Pajottenland.
- ☐ Agendapunten kunnen worden aangedragen door de leden.
- ☐ De uitnodiging wordt, samen met de agenda en eventueel relevante stukken, minstens 14 kalenderdagen voor de vergaderdatum verzonden via mail, behalve in geval van hoogdringendheid.

Artikel 7. Verloop van de vergadering

De vergaderingen van het beheerscomité vinden plaats bij beurtrol in de verschillende deelnemende lokale besturen.

De voorzitter van het beheerscomité leidt de vergaderingen.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid (fysiek of digitaal) aanwezig is.

De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat het beheerscomité over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal

kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers.

Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid conform het aantal stemmen van de afgevaardigden. Bij gelijkheid van stemmen is het voorstel verworpen.

De stemming over personen is steeds geheim. Artikel

8. Verslag

Het verslag van de vergadering wordt opgemaakt door de coördinator van Huis van het Kind Pajottenland.

De verslagen van de vergaderingen worden binnen de 2 weken na de vergadering bezorgd aan de leden van het beheerscomité en worden ter kennisgave naar het college gestuurd. De verslagen zijn ter inzage beschikbaar bij de gemeentelijke diensten van de participerende lokale besturen. De begroting, het actieplan, de jaarrekening en het jaarverslag worden ter goedkeuring aan de gemeenteraden voorgelegd.

Artikel 9. Financieel beheer

- De interlokale vereniging ontvangt jaarlijks subsidies van het agentschap 'Opgroeien'. Dit budget wordt beheerd op rekening van de beherende gemeente en dient voor de organisatie van preventieve gezinsondersteuning alsook voor de organisatie van het lokaal loket.
- De coördinator Huis van het Kind Pajottenland beheert de financiële middelen van de interlokale vereniging.
- I.s.m. de financiële dienst van de beherende gemeente zorgt de coördinator na elk werkingsjaar voor het overmaken van een gedetailleerd overzicht van gemaakte kosten en geïnde ontvangsten aan de voorzitter van het beheerscomité.
- De coördinator bereidt bij het begin van het 4e kwartaal een budget voor het volgend kalenderjaar voor. Dit wordt bezorgd aan het beheerscomité.

Artikel 10. Ondersteuning door het lokaal bestuur

- Een ambtelijk verantwoordelijke van elke participerende gemeente ondersteunt het platform met communicatie, agenda, verslagpublicatie, enz.
- De deelnemende gemeenten stellen infrastructuur ter beschikking
- Vergaderzalen zijn in elke deelnemende gemeente kosteloos beschikbaar.

Artikel 11. Slotbepaling

Wijzigingen aan dit reglement worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

8. WONEN - Toelichting over Bindend Sociaal Objectief.

De voorzitter geeft toelichting.

9. Toegevoegd agendapunt : Bereikbaarheid van de dringende medische hulpverlening in Bever in het kader van de hervorming van het ziekenhuislandschap

De gemeenteraad,

- Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikelen 21, 40 en 41
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bever (toegevoegde agendapunten)

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 19 augustus 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

Toelichting

De gemeenteraad van Bever sprak zich eerder uit over het belang van het behoud van toegankelijke acute ziekenhuiszorg in Geraardsbergen.

De voorbije maanden vond hierover overleg plaats tussen de burgemeesters van Bever, Pajottegem, Geraardsbergen en Lessen en federaal minister van Volksgezondheid Frank Vandenbroucke.

Op 18 augustus 2026 verklaarde AZORG-hoofddarts dr. Stefaan Gouwy publiek dat AZORG de gespecialiseerde spoeddienst op campus Geraardsbergen wil behouden.

Tegelijk werd meegedeeld dat de MUG in Geraardsbergen vervangen zou worden door een PIT-interventievoertuig. Over de toekomstige federale regelgeving en de wettelijke basis voor de verdere organisatie van de gespecialiseerde spoeddienst bestaat evenwel nog geen definitieve duidelijkheid.

Voor Bever is niet alleen de aanwezigheid van een spoeddienst van belang. Ook de snelheid waarmee dringende medische hulp onze inwoners bereikt, de medische capaciteit die ter plaatse beschikbaar is, de eventuele inzet van een MUG vanuit een andere standplaats en de vervoerstijd naar een geschikte spoeddienst zijn essentieel.

Vanuit Helderblauw werd hierover reeds contact opgenomen met Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.

De zonecommandant heeft schriftelijk meegedeeld dat de organisatie, normen en het toezicht inzake de Dringende Geneeskundige Hulpverlening, evenals de hervorming van het ziekenhuislandschap, onder de bevoegdheid vallen van de FOD Volksgezondheid en de Federale Gezondheidsinspectie. De zone zal onze vragen en het dossier op korte termijn samen met deze instanties bespreken.

Ook aan AZORG werd gevraagd om meer duidelijkheid te verschaffen over de toekomstige organisatie van de acute zorg in Geraardsbergen en de mogelijke gevolgen voor Bever.

Het is niet de bedoeling vooruit te lopen op federale beslissingen of bevoegdheden die niet bij de gemeente liggen.

Het gemeentebestuur kan evenwel vanuit zijn verantwoordelijkheid voor de belangen en veiligheid van zijn inwoners de mogelijke lokale gevolgen in kaart brengen, informatie verzamelen bij de bevoegde instanties en waar nodig aandringen op oplossingen.

Daarom wordt voorgesteld niet te wachten op de definitieve federale besluitvorming, maar Bever tijdig op de mogelijke scenario's voor te bereiden.

Voorstel van besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van de recente mededeling van AZORG dat de gespecialiseerde spoeddienst op campus Geraardsbergen behouden zou blijven binnen de toekomstige wettelijke mogelijkheden en dat de MUG-functie vervangen zou worden door een PIT-interventievoertuig.

Artikel 2 : De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om bij de bevoegde instanties informatie in te winnen over de concrete gevolgen voor Bever van de aangekondigde omschakeling van MUG naar PIT in Geraardsbergen.

Daarbij wordt bijzondere aandacht gevraagd voor:

- de responstijden voor dringende medische hulp in Bever;
- de medische capaciteit die ter plaatse beschikbaar blijft;
- de standplaats en verwachte interventietijd van een MUG wanneer die alsnog noodzakelijk is;
- de continuïteit en 24/7-beschikbaarheid van de dringende geneeskundige hulpverlening.

Artikel 3 : De gemeenteraad vraagt het college om, in overleg met de bevoegde instanties en binnen de beschikbare gegevens, de bereikbaarheid van dringende medische hulp en acute ziekenhuiszorg voor Bever in kaart te brengen.

Daarbij wordt gevraagd minstens rekening te houden met de bereikbaarheid van de spoeddiensten in Geraardsbergen, Halle, Aat en Zinnik en met de specifieke ligging van de verschillende woonkernen van Bever.

Artikel 4 : De gemeenteraad vraagt het college om bij de bevoegde instanties na te gaan welke operationele alternatieven of bijkomende maatregelen mogelijk zijn indien toekomstige wijzigingen in de dringende geneeskundige hulpverlening of acute ziekenhuiszorg een negatieve impact zouden hebben op Bever.

Daarbij kan onder meer worden onderzocht welke mogelijkheden bestaan inzake ambulance- en PIT-dekking en samenwerking over provincie-, gewest- en taalgrenzen heen.

Artikel 5 : De gemeenteraad vraagt het college om AZORG uit te nodigen voor een toelichting over de toekomstige organisatie van de acute zorg op campus Geraardsbergen en de mogelijke gevolgen daarvan voor Bever en de omliggende regio.

Artikel 6 : De gemeenteraad vraagt het college om de resultaten van deze contacten en de verkregen informatie terug te koppelen aan de gemeenteraad, zodat op basis daarvan kan worden beoordeeld of bijkomende lokale initiatieven of standpunten noodzakelijk zijn.

Overwegende de bespreking ter zitting;

Stemming:

Met 1 stem voor (Henk Verhofstadt), 8 stemmen tegen (Kristof Cattie, Stefaan Goessens, Cindy Durieux, Yvo Reygaerts, Wendy Dooms, Sara Boone, Thomas Godaert, Alanisse Ransbotyn), 1 onthouding (Patrick Capiau)

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'Bereikbaarheid van de dringende medische hulpverlening in Bever in het kader van de hervorming van het ziekenhuislandschap', wordt niet goedgekeurd.

10. Toegevoegd agendapunt : VEILIG BEVER – Versterkte aanpak van woning- en gebouwinbraken

De gemeenteraad,

- Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikelen 21, 40 en 41
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Bever (toegevoegde agendapunten)

Gelet op het feit dat raadsleden tot vijf dagen vóór de vergadering punten kunnen toevoegen aan de agenda van de gemeente- en OCMW-raad en dat de ze daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur dienen te bezorgen;

Overwegende dat onderhavig ontwerp van beslissing op 19 augustus 2026 door raadslid Verhofstadt werd bezorgd aan de algemeen directeur :

Toelichting

De officiële politieke criminaliteitsstatistieken tonen voor Bever een duidelijke stijging van de geregistreeerde vermogenscriminaliteit.

In 2025 werden in Bever:

- **97 geregistreeerde misdrijven** vastgesteld, tegenover 62 in 2024;
- **37 feiten van diefstal en afpersing** geregistreeerd, tegenover 11 in 2024;
- **15 woninginbraken** geregistreeerd, tegenover één in 2024;
- **18 inbraken in gebouwen** geregistreeerd, tegenover twee in 2024.

*Van de vijftien woninginbraken vonden er **drie plaats in het eerste semester en twaalf in het tweede semester van 2025**. Het totale aantal geregistreeerde misdrijven lag niet hoger in het tweede semester, maar woninginbraken en diefstal en afpersing concentreerden zich er wel sterker. Die nuance is belangrijk: de cijfers zijn geen aanleiding voor paniek, maar rechtvaardigen wel een gerichte en meetbare opvolging.*

De cijfers betreffen door de politiediensten geregistreeerde feiten en kunnen zowel pogingen als voltooide feiten omvatten. Niet-aangegeven feiten komen niet in deze statistieken voor. Laattijdige registratie en herkwalificatie kunnen bovendien nog wijzigingen veroorzaken.

Voor 2026 zijn op dit moment nog geen officiële, publiek beschikbare gemeentelijke jaar- of kwartaalcijfers gepubliceerd. De politiezone kan mogelijk wel beschikken over voorlopige operationele gegevens. Om een correcte vergelijking te maken, moeten de cijfers vanaf 1 januari 2026 tot en met de laatst volledig geregistreeerde maand worden vergeleken met exact dezelfde periode in 2025.

Het is niet de bedoeling dat de gemeenteraad operationele routes, controles, concrete tijdstippen, persoonsgegevens of informatie uit lopende onderzoeken opvraagt. De gemeenteraad moet wel kunnen beoordelen:

- *hoe de lokale veiligheidssituatie evolueert;*
- *welke preventieve en beleidsmatige maatregelen worden genomen;*
- *hoe wordt samengewerkt met naburige politiezones;*
- *welke resultaten de genomen maatregelen opleveren;*
- *hoe en wanneer de gemeenteraad daarover wordt geïnformeerd.*

Het voorliggende voorstel kiest daarom voor een tijdelijke, proportionele en controleerbare aanpak vóór en tijdens de donkere maanden.

Doelstelling

Met dit voorstel wil de gemeenteraad komen tot:

1. *een actuele en geanonimiseerde veiligheidsanalyse;*
2. *een tijdelijk actieplan voor de donkere maanden;*
3. *een sterker en toegankelijker preventieaanbod;*
4. *structurele samenwerking met aangrenzende politiezones;*
5. *regelmatige rapportering aan de gemeenteraad;*
6. *een evaluatie op basis van meetbare resultaten.*

De gemeenteraad bepaalt hiermee de beleidsdoelstellingen en de gewenste rapportering. De concrete operationele uitvoering blijft bij de burgemeester en de bevoegde politiediensten.

Verwachte impact

Bestuurlijke impact : Het voorstel vraagt in hoofdzaak betere bundeling, analyse en rapportering van informatie die reeds bij de gemeente en de politiezone aanwezig kan zijn.

Financiële impact : Bij de uitvoering wordt in eerste instantie gebruikgemaakt van:

- de bestaande werking van de politiezone;*
- bestaande gemeentelijke communicatiekanalen;*
- het bestaande aanbod inzake diefstalpreventieadvies;*
- bestaande overlegstructuren.*

Eventuele nieuwe uitgaven, bijkomende technologie of investeringen worden afzonderlijk aan het bevoegde orgaan voorgelegd, samen met een kostenraming, doelstelling, privacytoets en meetbare indicatoren.

Privacy en veiligheid : Alle rapportering gebeurt geanonimiseerd en geaggregeerd. Adressen, persoonsgegevens, concrete patrouilleroutes, exacte inzetmomenten en informatie die lopende onderzoeken kan schaden, worden niet openbaar gemaakt.

Voorstel van besluit

Artikel 1 : Kennisname en beleidsmatige opvolging

De gemeenteraad neemt kennis van de officiële geregistreerde criminaliteitscijfers voor Bever voor 2024 en 2025 en stelt vast dat vooral de stijging van het aantal woninginbraken, gebouwinbraken en feiten van diefstal en afpersing een gerichte beleidsmatige opvolging rechtvaardigt.

Artikel 2 : Actuele veiligheidsanalyse

De gemeenteraad verzoekt het college van burgemeester en schepenen en de burgemeester om, in overleg met Politiezone Pajottenland, uiterlijk tegen de gemeenteraad van 29 september 2026 een geanonimiseerde veiligheidsnota over Bever te bezorgen.

Deze nota bevat, voor zover beschikbaar en deelbaar:

- 1. de definitieve cijfers voor 2025;*
- 2. de voorlopige cijfers vanaf 1 januari 2026 tot en met de laatst volledig geregistreerde maand;*
- 3. een vergelijking met exact dezelfde periode in 2025;*
- 4. het totale aantal geregistreerde feiten;*
- 5. diefstal en afpersing;*
- 6. woning- en gebouwinbraken;*
- 7. pogingen tegenover voltooide feiten, indien deelbaar;*
- 8. de spreiding over ruime en geanonimiseerde deelzones;*
- 9. relevante algemene tijdsblokken en vastgestelde tendensen;*
- 10. de reeds genomen preventieve en beleidsmatige maatregelen;*
- 11. een toelichting bij de methodologische beperkingen van voorlopige cijfers.*

Artikel 3 : Tijdelijk actieplan voor de donkere maanden

De gemeenteraad verzoekt de burgemeester om, in overleg met Politiezone Pajottenland, tegen de gemeenteraad van 29 september 2026 een tijdelijk en informatiegestuurd actieplan voor de periode oktober 2026 tot en met maart 2027 voor te bereiden.

Het actieplan bevat minstens beleidsmatige afspraken over:

- 1. gerichte en zichtbare aanwezigheid tijdens door de politie bepaalde risicoperiodes;*
- 2. snelle informatiedeling met naburige politiezones;*
- 3. gerichte communicatie en preventie;*
- 4. ondersteuning en nazorg na een inbraak;*
- 5. regelmatige evaluatie en bijsturing.*

De concrete inzet, routes, controletijdstippen en operationele werkwijzen worden uitsluitend door de bevoegde politiediensten bepaald en worden niet publiek bekendgemaakt.

Artikel 4 : Diefstalpreventieadvies

De gemeenteraad verzoekt het college om samen met Politiezone Pajottenland te onderzoeken hoe het bestaande gratis diefstalpreventieadvies actiever en toegankelijker kan worden aangeboden aan de inwoners van Bever.

Daarbij wordt minstens voorzien in:

- 1. een duidelijke aanvraagprocedure;*
- 2. actieve bekendmaking via gemeentelijke communicatiekanalen;*
- 3. bijzondere aandacht voor getroffen buurten en kwetsbare inwoners;*
- 4. een praktisch informatie- of preventiemoment vóór of bij het begin van de donkere maanden;*
- 5. geaggregeerde rapportering over het aantal aanvragen en uitgevoerde adviezen.*

Artikel 5 : Samenwerking over zone- en gewestgrenzen

De gemeenteraad verzoekt de burgemeester het initiatief te nemen voor structureel overleg met:

- de aangrenzende politiezones;*
- de bevoegde politiediensten in en rond Geraardsbergen en Lierde;*
- de bevoegde politiediensten aan de zijde van Edingen;*
- andere relevante veiligheids- en preventiepartners.*

Dit overleg heeft tot doel de informatie-uitwisseling, risicoanalyse, preventie en mogelijke gecoördineerde acties te versterken, binnen de wettelijke bevoegdheden van iedere betrokken dienst.

De gemeenteraad wordt geaggregeerd geïnformeerd over de gemaakte beleidsmatige samenwerkingsafspraken.

Artikel 6 : Kwartaalrapportering

Vanaf het vierde kwartaal van 2026 ontvangt de gemeenteraad elk kwartaal een beknopt veiligheidsrapport met minstens:

- 1. de evolutie van de geregistreerde woning- en gebouwinbraken;*
- 2. de evolutie van diefstal en afpersing;*
- 3. het aantal aangevraagde en uitgevoerde preventieadviezen;*

4. een overzicht van de uitgevoerde beleids- en preventieacties;
5. een algemene evaluatie van de samenwerking met naburige politiediensten;
6. de voornaamste aandachtspunten voor de volgende periode.

Operationeel gevoelige informatie wordt niet in het openbare rapport opgenomen en kan, indien juridisch mogelijk en noodzakelijk, afzonderlijk en vertrouwelijk worden toegelicht.

Artikel 7 : Evaluatie

Het tijdelijke actieplan wordt uiterlijk in februari 2027, of bij ontstentenis van een gemeenteraad in die maand op de eerstvolgende gemeenteraad, geëvalueerd.

De evaluatie bevat minstens:

1. de evolutie van de relevante cijfers;
2. de uitgevoerde maatregelen;
3. het bereik van het preventieaanbod;
4. de samenwerking met de buurzones;
5. de vastgestelde knelpunten;
6. een voorstel om maatregelen stop te zetten, voort te zetten of bij te sturen.

Artikel 8 : Budgettaire discipline

Nieuwe uitgaven, bijkomende camera's, technologie of andere investeringen worden niet automatisch uit dit besluit afgeleid.

Elke nieuwe uitgave wordt afzonderlijk aan het bevoegde orgaan voorgelegd met:

- een kostenraming;
- een duidelijke doelstelling;
- een motivering van de noodzaak;
- een privacy- en proportionaliteitstoets;
- een looptijd;
- meetbare succesindicatoren.

Artikel 9 : Uitvoering en kennisgeving

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- het college van burgemeester en schepenen;
- de burgemeester;
- de korpsleiding van Politiezone Pajottenland;
- de algemeen directeur.

Overwegende de bespreking ter zitting;

Stemming:

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Het toegevoegd agendapunt 'VEILIG BEVER – Versterkte aanpak van woningen gebouwinbraken', wordt verdaagd naar de eerstvolgende gemeenteraad.

11. Varia

- Raadslid Verhofstadt deelt mee dat hij een e-mail had verwacht met de mededeling van de wijziging van datum voor het onthaal van de nieuwe inwoners. Voorzitter antwoordt dat de uitnodiging met nieuwe datum nochtans werd bezorgd aan alle raadsleden vóór het persartikel verscheen.
- Schepen Durieux deelt mee dat een aanwervingsprocedure voor een werfreserve voor schooldirecteur werd georganiseerd. Hieruit volgde de aanstelling van een full-time directeur, zijnde Davy Boussauw. Ook een adjunct-directeur werd hieruit geselecteerd, zijnde Kaya Geeroms. Raadslid Verhofstadt vraagt naar de kostprijs van deze procedure, schepen Durieux zal hem dit bezorgen.
- Schepen Durieux deelt mee dat de voor- en naschoolse opvang vanaf 1 september 2026 zal doorgaan op de beide schoolvestigingen, behalve op woensdagnamiddagen.
- Raadslid Capiou deelt mee dat op Bloemendael een waterlek zou zijn, maar de betrokken burger zou niet binnengeraakt zijn bij De Watergroep. Hij vraagt of er een speciale manier hiervoor is. De voorzitter antwoordt dat De Watergroep een wachtlijn hiervoor heeft. De voorzitter zal de melding doen, maar hij heeft hiervoor geen speciale lijn. Raadslid Capiou herhaalt dat het beton rond deze locatie verschoven is.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:14 uur.

Namens de gemeenteraad,

Ann Sevenoo
Algemeen Directeur

Kristof Cattie
Burgemeester, Voorzitter